

Na temelju članka 5. Zakona o Hrvatskom Crvenom križu („Narodne novine“, broj 71/2010), članka 13. i 27. Zakona o udrugama („Narodne novine“, broj 74/2014) te članka 26. Statuta Gradskog društva Crvenog križa Labin od 29. rujna 2015. godine, Skupština Gradskog društva Crvenog križa Labin na sjednici održanoj dana 18. prosinca 2020. godine donijela je

STATUT
HRVATSKOG CRVENOG KRIŽA GRADSKOG DRUŠTVA CRVENOG KRIŽA LABIN
(pročišćeni tekst)

Hrvatski Crveni križ Gradska društvo Crvenog križa Labin (dalje u tekstu: GDCK Labin) svoje djelovanje i rad temelji na odredbama Ženevske konvencije (Konvencija za poboljšanje položaja ranjenika i bolesnika u oružanim snagama u ratu, Konvencija za poboljšanje položaja ranjenika, bolesnika i brodolomaca oružanih snaga na moru, Konvencija o postupanju s ratnim zarobljenicima, Konvencija o zaštiti građanskih osoba u vrijeme rata) od 12. kolovoza 1949. godine i njihovim Dopunskim protokolima (Dopunski protokol o zaštiti žrtava međunarodnih oružanih sukoba i Dopunski protokol o zaštiti žrtava nemeđunarodnih oružanih sukoba od 8. lipnja 1977. godine te Dopunski protokol o dodatnom znaku raspoznavanja od 8. prosinca 2005. godine) kojih je Republika Hrvatska stranka (dalje u tekstu: Ženevske konvencije i Dopunski protokoli), rezolucijama Međunarodnih konferencijskih Crvenog križa i Crvenog polumjeseca, te na načelu solidarnosti, načelima međunarodnog humanitarnog prava i temeljnim načelima Međunarodnog pokreta Crvenog križa i Crvenog polumjeseca:

HUMANOST

Međunarodni pokret Crvenoga križa i Crvenoga polumjeseca, nastao u želji da bez diskriminacije pruža pomoć svim ranjenicima na bojnom polju nastoji u svim prilikama spriječiti i ublažiti ljudsku patnju. Svrha Pokreta je zaštita života i zdravlja te osiguranje poštivanja ljudske osobe. On promiče uzajamno razumijevanje, prijateljstvo, suradnju i trajan mir među svim narodima.

NEPRISTRANOST

Pokret ne pravi razliku s obzirom na nacionalnu, rasnu, vjersku, klasnu ili političku pripadnost pojedinca, već nastoji ublažiti njegove muke, isključivo vodeći računa o njegovim potrebama, dajući prednost najhitnjim slučajevima unesrećenih.

NEUTRALNOST

Da bi očuvalo povjerenje svih, pokret se ne opredjeljuje u neprijateljstvima i ne upušta se u rasprave političke, rasne, vjerske ili ideološke prirode.

NEOVISNOST

Pokret je neovisan. Nacionalna društva, iako su pomoćna tijela humanitarnih službi svojih vlada i podvrgnuta zakonima svojih zemalja, moraju očuvati svoju autonomiju kako bi u svako doba mogla djelovati u skladu s načelima Pokreta.

DOBROVOLJNOST

Pokret je dobrovoljan i ne pokreće ga želja za dobitkom.

JEDINSTVO

U svakoj zemlji može postojati samo jedno društvo Crvenog križa ili Crvenog polumjeseca. Ono mora biti dostupno svima i provoditi humanitarnu djelatnost na cjelokupnom teritoriju.

UNIVERZALNOST

Međunarodni pokret Crvenog križa i Crvenog polumjeseca, u kojem sva društva imaju jednak položaj i dijele jednaka prava i dužnosti uzajamnog pomaganja, svjetski je pokret.

Opće odredbe

Članak 1.

(1) GDCK Labin ima pravnu osobnost i jedan je od ustrojstvenih oblika Hrvatskog Crvenog križa. U svom radu promiče humanitarne ciljeve i provodi akcije od opće koristi, te djeluje na temelju misije i načela Međunarodnoga pokreta Crvenoga križa i Crvenoga polumjeseca (dalje u tekstu: Međunarodni pokret) i kao punopravni član Društva Crvenog križa Istarske županije i saveza udruga Hrvatskog Crvenog križa uživa posebnu zaštitu i skrb Republike Hrvatske.

(2) GDCK Labin djeluje na području grada Labina i općina Kršan, Pićan, Raša i Sveti Nedelja.

(3) Udruga nosi naziv: Hrvatski Crveni križ Gradsko društvo Crvenog križa Labin.

(4) Skraćeni nazivi udruge glase: Gradsko društvo Crvenog križa Labin; GDCK Labin.

(5) Sjedište GDCK Labin je u Labinu, Katuri 17.

(5) GDCK Labin je neprofitna pravna osoba.

Članak 2.

(1) Znak GDCK Labin identičan je znaku Hrvatskog Crvenog križa. To je crveni križ na bijelom polju, koji se koristi u skladu sa Ženevskim konvencijama i Dopunskim protokolima kojih je Republika Hrvatska stranka, Pravilima o upotrebi znaka Crvenog križa ili Crvenog polumjeseca u nacionalnim društvima (izmijenjenim i dopunjениm 1991. godine), Zakonom o Hrvatskom Crvenom križu i drugim propisima te rezolucijama Međunarodnog pokreta o korištenju znaka i naziva crvenog križa, crvenog polumjeseca i crvenog kristala.

(2) Znak GDCK Labin kao ustrojstvenog oblika Hrvatskog Crvenog križa je križ jednakih krakova crvene boje, koji se grafički izražava s pet jednakih kvadrata, na bijeloj podlozi s natpisima „Hrvatski Crveni križ Gradsko društvo Crvenog križa Labin“, „Hrvatski Crveni križ“ ili „Gradsko društvo Crvenog križa Labin“. Natpis „Hrvatski Crveni križ“ može biti i na jednom od jezika Međunarodnog pokreta.

(3) Znak GDCK Labin oblikuje se kao logo vodoravnog i/ili kružnog oblika.

Vodoravni logo sadrži crveni križ na bijeloj podlozi i tekst „Hrvatski Crveni križ Gradsko društvo Crvenog križa Labin“, „Hrvatski Crveni križ“ ili „Gradsko društvo Crvenog križa Labin“.

Kružni logo sadrži crveni križ na bijeloj podlozi, dvije koncentrične kružnice i tekst „Hrvatski Crveni križ Gradsko društvo Crvenog križa Labin“, „Hrvatski Crveni križ“ ili „Gradsko društvo Crvenog križa Labin“.

Crveni križ nalazi se u sredini, unutar dviju kružnica.

Varijante znaka GDCK Labin i njihova upotreba u pojedinačnim slučajevima mogu se propisati posebnom odlukom Odbora GDCK Labin.

(4) Zastava GDCK Labin je bijele boje pravokutnog ili kvadratnog oblika sa znakom crvenog križa u sredini. Znak crvenog križa je veličine razmjerne veličini zastave. Vodoravno u prostoru donje trećine zastave ili kružno oko znaka crvenog križa na sredini zastave upisuje se natpis „Hrvatski Crveni križ Gradsko društvo Crvenog križa Labin“.

(5) Pečat GDCK Labin je okrugla oblika sa znakom crvenog križa u sredini otisnut crvenom bojom, a uz rubni dio pečata je natpis: „Hrvatski Crveni križ Gradsko društvo Crvenog križa Labin“.

Rodna neutralnost izraza

Članak 3.

Izrazi koji se koriste u ovom Statutu, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

Ciljevi GDCK Labin

Članak 4.

(1) Osnovni ciljevi GDCK Labin su:

- ublažavanje ljudskih patnji, a osobito onih izazvanih oružanim sukobima, velikim prirodnim, ekološkim, tehnološkim i drugim nesrećama, s posljedicama masovnih stradanja i epidemijama
- doprinos unapređenju i zaštiti zdravlja, prevenciji bolesti i podizanju zdravstvene i ekološke kulture građana i
- poticanje i unapređenje solidarnosti, promicanje volonterstva i međusobnog pomaganja te socijalne sigurnosti građana.

(2) Ostvarenju ciljeva iz stavka 1. ovoga članka, GDCK Labin pristupa poštujući prava i slobode svake osobe, neovisno o rasi, boji kože, spolu, jeziku, vjeri, političkom ili drugom uvjerenju, nacionalnom ili socijalnom podrijetlu, imovini, rođenju, naobrazbi, društvenom položaju ili bilo kojem drugom razlikovnom kriteriju.

Područje djelovanja i ciljane skupine

Članak 5.

(1) Područja djelovanja GDCK Labin sukladno ciljevima su: socijalna djelatnost; zaštita zdravlja; zaštita i spašavanje; obrazovanje, znanost i istraživanje; demokratska politička kultura; ljudska prava te međunarodna suradnja.

(2) GDCK Labin svoje javne ovlasti, djelatnosti te ostale programe provodi sa i prema različitim ciljanim skupinama: djecom – opća populacija, mladima – opća populacija, građanima – opća populacija, osobama starije životne dobi, obiteljima, osobama u riziku od siromaštva i siromašnim osobama, udrugama i građanskim inicijativama, lokalnom samoupravom, ustanovama socijalne skrbi, zdravstvenim ustanovama, odgojno-obrazovnim ustanovama, volonterima, osobama s invaliditetom, žrtvama katastrofa, žrtvama trgovine ljudima, azilantima, beskućnicima, izbjeglicama i prognanicima, te ostalim skupinama kroz provođenje aktivnosti sukladnih članku 6. ovog Statuta.

Javne ovlasti i ostale djelatnosti

Članak 6.

(1) GDCK Labin provodi djelatnosti koje proizlaze iz Ženevske konvencije i Dopunskih protokola, te Statuta Međunarodnog pokreta prenijetih na nacionalno društvo Crvenog križa.

(2) GDCK Labin, samostalno i kao dio Hrvatskog Crvenog križa, pomaže tijelima javne vlasti na području humanitarnog djelovanja.

(3) GDCK Labin obavlja sljedeće javne ovlasti i djelatnosti:

1. izvršava obveze Republike Hrvatske iz Ženevske konvencije i Dopunskih protokola u dijelu poslova koji su mu povjereni a u vrijeme mira pripremaju se za djelovanje u slučaju oružanog sukoba za obavljanje zadaća sukladno odredbama Ženevske konvencije i Dopunskih protokola u korist svih civilnih i vojnih žrtava
2. zastupa i promiče temeljna načela Međunarodnog pokreta kao i međunarodno humanitarno pravo te nadzire njihovu primjenu u oružanim sukobima, zalaže se za zaštitu svih žrtava i zaštitu ljudskih prava; surađuje s državnim tijelima u cilju poštivanja međunarodnog humanitarnog prava i zaštite znaka crvenog križa, crvenog polumjeseca i crvenog kristala

3. organizira i vodi Službu traženja koja obavlja poslove traženja te aktivnosti obnavljanja obiteljskih veza između članova obitelji razdvojenih zbog oružanih sukoba i drugih situacija nasilja, prirodnih i ljudskim djelovanjem uzrokovanih katastrofa, migracija i drugih situacija koje zahtijevaju humanitarno djelovanje. U Središnjem uredu Hrvatskog Crvenog križa ustrojava se i djeluje Nacionalni ured Službe traženja, koji u slučaju oružanog sukoba, obavlja zadaće Ureda za informiranje sukladno odredbama Ženevske konvencije o postupanju s ratnim zarobljenicima i Ženevske konvencije o zaštiti građanskih osoba u ratu od 12. kolovoza 1949. godine i članka 9. Zakona o Hrvatskom Crvenom križu; obavlja i aktivnosti u skladu sa Strategijom obnavljanja obiteljskih veza Međunarodnog pokreta Crvenog križa i Crvenog polumjeseca koju je usvojilo Vijeće izaslanika Međunarodnog pokreta 2007. godine
4. traži, prima i raspoređuje humanitarnu pomoć Međunarodne federacije društava Crvenog križa i Crvenog polumjeseca (dalje u tekstu: Međunarodna federacija), Međunarodnog odbora Crvenog križa, nacionalnih društava Crvenog križa i Crvenog polumjeseca, međunarodnih organizacija i drugih donatora za potrebe na području Republike Hrvatske u izvanrednim situacijama
5. pokreće, organizira, provodi i sudjeluje u redovnim i izvanrednim akcijama solidarnosti u Republici Hrvatskoj za pomoć osobama u potrebi i žrtvama oružanih sukoba, velikih prirodnih, ekoloških, tehnoloških i drugih nesreća i epidemija u zemlji i svijetu te osigurava čuvanje određenih količina materijalnih dobara za te potrebe
6. sudjeluje u akcijama međunarodne pomoći i solidarnosti žrtvama oružanih sukoba i drugih situacija nasilja, velikih prirodnih, ekoloških, tehnoloških i drugih nesreća i epidemija u zemlji i svijetu u suradnji s ostalim društvima Crvenog križa, Međunarodnim odborom Crvenog križa i Međunarodnom federacijom, nacionalnim društvima Crvenog križa i Crvenog polumjeseca, humanitarnim agencijama Ujedinjenih naroda, Europske unije i drugima
7. sudjeluje u oblikovanju doktrine prve pomoći, brine o njezinom unapređenju i usklađivanju s europskim smjernicama te primjeni u svim programima edukacije na svom području
8. obavlja ospozobljavanje i obnovu znanja za pružanje prve pomoći za građane u svakodnevnom životu, prometnim i drugim nesrećama; za djecu i mlade na školovanju; pripadnike spasilačkih ekipa, pripadnike vatrogasnih postrojbi i policije, volontere Hrvatskog Crvenog križa i drugih; organizira i provodi ospozobljavanje, stručno usavršavanje i obnovu znanja instruktora, predavača i ispitivača prve pomoći i o tome vodi evidenciju
9. provodi program ospozobljavanja kandidata za vozače motornih vozila i vozače iz nastavnog predmeta Pružanje prve pomoći osobama ozlijeđenim u prometnoj nesreći, sudjeluje u organizaciji ospozobljavanja, stručnog usavršavanja i obnovi znanja predavača i ispitivača iz nastavnog predmeta Pružanje prve pomoći osobama ozlijeđenima u prometnoj nesreći, i o tome vodi evidenciju
10. provodi ospozobljavanje i obnovu znanja radnika za pružanje prve pomoći na radu
11. promiče dobrovoljno davanje krvi, organizira i provodi akcije dobrovoljnog davanja krvi, okuplja davatelje i vodi o njima evidenciju, sudjeluje u utvrđivanju mjerila za priznanja dobrovoljnim davateljima krvi i dodjeljuje im potvrde i priznanja
12. u suradnji s Hrvatskim Crvenim križem i Društvom Crvenog križa Istarske županije sudjeluje u provedbi programa spašavanja života na vodi i ekološke zaštite priobalja Hrvatskog Crvenog križa, posebice u aktivnostima kojima je cilj podizanje razine sigurnosti i svijesti građana i inozemnih gostiju o opasnostima i rizicima povezanim s vodom i ekološkoj zaštiti priobalja
13. ustrojava, obučava i oprema ekipe za akcije pomoći u zemlji i inozemstvu u slučaju velikih prirodnih, ekoloških, tehnoloških i drugih nesreća, epidemija te oružanih sukoba i drugih situacija nasilja za poslove: procjene situacije i koordinacije aktivnosti, prve pomoći, službe traženja, zaštite i spašavanja života na vodi, higijensko-epidemiološke zaštite, njegе povrijeđenih i oboljelih, socijalnog rada, psihosocijalne potpore stanovništvu, pripreme i organizacije izmještajnih centara, pripreme i raspodjele hrane u terenskim uvjetima, prihvata i

raspodjeli humanitarne pomoći, osiguranja komunikacija, tehničke pomoći, logistike, osiguranja pitke vode i minimuma sanitarnih uvjeta, informiranja stanovništva, posebno djece i mladih, o ponašanju u slučaju izvanrednih situacija; može provoditi aktivnosti u cilju sprječavanja nezgoda i nesreća na javnim okupljanjima, kulturnim i sportskim manifestacijama, natjecanjima i drugo; ekipe se uključuju u educiranje u sustav civilne zaštite prema posebnim propisima

14. provodi kontinuirano informiranje i obučavanje stanovništva, a posebno djece i mladih o opasnosti od mina i drugih eksplozivnih naprava
15. može sudjelovati u prihvatu, smještaju, organizaciji života i poduzimanju drugih mjera koje pridonose zbrinjavanju ugroženog i nastradalog stanovništva
16. može raditi na zdravstvenom odgoju, prosvjećivanju i informiranju svojih članova i drugih građana, a posebno djece i mladih; potiče i ospozobljava ih za zdravstvenu samozaštitu i suzaštitu, kao i pružanje pomoći građanima; može sudjelovati u promociji zdravog načina života te prevenciji bolesti ovisnosti, rehabilitaciji i resocijalizaciji ovisnika
17. može organizirati prijevoz, pružati usluge smještaja i prehrane osobama kojima je takav oblik pomoći potreban iz zdravstvenih, socijalnih ili drugih sličnih razloga (kuhinje Hrvatskog Crvenog križa, dostava hrane u kuću, usluge u centrima, odmaralištima i kampovima Hrvatskog Crvenog križa, škola u prirodi, obuka neplivača, oporavak djece i mladeži iz socijalno ugroženih obitelji i članova Hrvatskoga Crvenog križa i dr.) te usluge iste vrste za svoje članove, članove Crvenog križa i Crvenog polumjeseca drugih država ili međunarodnih organizacija, osobito u sklopu međunarodne razmjene i programa edukacije, odgoja i ospozobljavanja djece, mladih i stanovništva za obavljanje zadaća Crvenog križa; pružanje navedenih usluga bez obzira na vrijeme trajanja, ne smatra se turističkom i ugostiteljskom djelatnošću
18. može provoditi programe pomoći i njegu starijih i nemoćnih osoba, bolesnih osoba, osoba s posebnim potrebama te osoba s invaliditetom i teškoćama u razvoju, provoditi edukaciju djelatnika i volontera u svrhu provođenja tih programa, obučavati članove obitelji i ostale građane za njegu bolesnih i nemoćnih te pružati i druge organizirane oblike pomoći
19. može organizirati i provoditi prijevoz robe u humanitarne i druge svrhe, te prijevoz korisnika i sudionika svojih programa i aktivnosti
20. može organizirati razne oblike solidarnosti i međusobnog pomaganja građana
21. može organizirati i provoditi programe humanističkog odgoja djece i mladih, raditi na usvajanju vrlina solidarnosti, nepristranosti i suošćenja, promicati poštovanje ljudskog bića i života, poticati razvoj samopoštovanja, pridonositi razvoju životnih vještina te promicati značaj volonterskog rada
22. može organizirati i provoditi programe pomoći i zaštite tražitelja azila, azilanata i drugih skupina migranata u potrebi i žrtava trgovanja ljudima, te informiranjem i edukacijom raditi na podizanju svijesti stanovništva, posebno djece i mladih
23. može provoditi i druge poslove, programe i projekte za opće dobro utvrđene zakonima i drugim propisima.

(4) Programske djelatnosti GDCK Labin provodi za opće dobro, a dobit koja se ostvari koristi se isključivo za obavljanje i unapređenje djelatnosti u skladu s ovim Statutom.

(5) Odnosi GDCK Labin kao osnivača ustanova i trgovačkih društava, domova, odmarališta, prenoćišta i dr. uređuju se izjavom ili društvenim ugovorom o osnivanju.

(6) GDCK Labin obavlja javne ovlasti i djelatnosti utvrđene ovim Statutom sukladno potrebama lokalne zajednice i Zakonom o Hrvatskom Crvenom križu osiguranim sredstvima. Obavlja i druge programe koji su posebno ugovoreni i za koje su osigurana dodatna sredstva, a koji nisu u suprotnosti s temeljnim načelima Međunarodnog pokreta.

Članak 7.

(1) GDCK Labin radi stjecanja dodatnih prihoda za obavljanje redovne djelatnosti može obavljati sljedeće gospodarske djelatnosti sukladno posebnim propisima:

- iznajmljivanje pokretne i nepokretne imovine
- usluge edukacije; edukacija članova, volontera, djelatnika, suradnika i građana koja se ne obavlja radi stjecanja dobiti ne smatra se gospodarskom djelatnosti
- davanje u otkup sekundarnih sirovina (tkanina i sl.)
- usluge zdravstvene rekreacije za građane i
- usluge podrške u opremi i ljudskim resursima pri javnim okupljanjima, kulturnim i sportskim manifestacijama, natjecanjima i ostalim događajima čiji ciljevi nisu u suprotnosti s ciljevima i načelima Hrvatskog Crvenog križa. Istovjetna podrška događajima od općeg dobra ne smatra se gospodarskom djelatnosti jer se ne obavlja radi stjecanja dobiti.

(2) Dobit koja se ostvari provođenjem gospodarskih djelatnosti koristi se isključivo za obavljanje i unapređenje programskih djelatnosti i ostvarenja ciljeva u skladu s ovim Statutom.

Članak 8.

(1) GDCK Labin ostvaruje neposrednu suradnju i ima pravo, ali i obvezu zastupati članstvo i njegove interese pri Društvu Crvenog križa Istarske županije i Hrvatskom Crvenom križu te pri institucijama i tijelima na području svog djelovanja.

(2) GDCK Labin u javnom životu grada Labina i općina Kršan, Pićan, Raša i Sveta Nedelja na području svoga djelovanja, djeluje na osnovu temeljnih načela Međunarodnog pokreta i neovisno je u svom djelovanju.

(3) Iznimno od članka 1. stavka 2. GDCK Labin može djelovati izvan svog područja djelovanja, ako je riječ o organiziranoj aktivnosti Hrvatskog Crvenog križa, zajedničkom programu dvaju ili više društava (uz suglasnost Središnjeg ureda Hrvatskog Crvenog križa) ili na poziv drugog Društva, o čemu će izvestiti Središnji ured.

(4) GDCK surađuje s tijelima vlasti grada Labina i općina Kršan, Pićan, Raša i Sveta Nedelja na poslovima zdravstvene zaštite, socijalne skrbi, odgoja i obrazovanja, civilne zaštite i dr. u svojstvu povlaštenog partnera na temelju odredbi Statuta Međunarodnog pokreta te preuzetih međunarodnih ugovora i zaključaka konferencije Međunarodnog pokreta.

(5) GDCK Labin surađuje s drugim udrugama i institucijama koje promiču i ostvaruju srodne humanitarne ciljeve i programe.

Javnost rada

Članak 9.

(1) Rad GDCK Labin i njegovih tijela je javan.

(2) Javnost rada osigurava se kontinuiranim internim izvješćivanjem članstva o radu GDCK Labin (na sjednicama tijela, pisanim izvješćima, neposrednim susretima i drugo), te izvješćivanjem šire javnosti o radu GDCK Labin putem sredstava javnog priopćavanja i korištenjem informacijsko-komunikacijske tehnologije, ili na drugi prikladan način.

(3) Iznimno sjednice određenih tijela mogu biti zatvorene kad se raspravlja o osobnim podacima za pojedine članove, a koji bi tim članovima mogli nanijeti moralnu i materijalnu štetu. Isključenje javnosti može također biti u slučaju razmatranja predmeta Službe traženja i u drugim slučajevima propisanim zakonom.

Članstvo

Članak 10.

(1) Članovi GDCK Labin mogu biti fizičke i pravne osobe s prebivalištem, boravištem ili sjedištem na području djelovanja GDCK Labin.

(2) Članstvo u GDCK Labin je dobrovoljno. Član može biti svaka osoba, neovisno o rasi, boji kože, spolu, jeziku, vjeri, nacionalnom ili socijalnom podrijetlu, političkom ili drugom uvjerenju, imovini, rođenju, naobrazbi, društvenom položaju ili drugim osobinama.

Članak 11.

(1) Kategorije članova GDCK Labin su:

- aktivni članovi – dobrovoljni davatelji krvi koji aktivno sudjeluju u radu GDCK Labin, te osobe koje plaćaju članarinu i aktivno sudjeluju u radu GDCK Labin. Pod aktivnim sudjelovanjem smatra se ostvarenje od najmanje 20 volonterskih sati uz sudjelovanje u najmanje 4 aktivnosti GDCK Labin u prethodnoj kalendarskoj godini, ili sudjelovanje u najmanje 6 aktivnosti GDCK Labin u prethodnoj kalendarskoj godini za koje GDCK Labin ima javne ovlasti.
- nominalni članovi – dobrovoljni davatelji krvi koji ne sudjeluju aktivno u radu GDCK Labin, osobe koje plaćaju članarinu, ali ne sudjeluju aktivno u radu GDCK Labin, građani djelomično ili u potpunosti lišeni poslovne sposobnosti, te pravne osobe - ustanove koje se bave odgojem i obrazovanjem djece i mladih a koje aktivno sudjeluju u barem jednoj humanitarnoj akciji GDCK Labin godišnje, te u kojoj GDCK Labin provodi najmanje jedan program
- potporni članovi - fizičke ili pravne osobe koje pomažu GDCK Labin u humanitarnom djelovanju (kroz pokroviteljstvo ili drugi oblik pomoći) bez obveze plaćanja članarine
- počasni članovi - osobe koje su dobrotvornim radom i osobitim zaslugama pridonijele općem razvoju GDCK Labin bez obveze plaćanja članarine. Počasne članove imenuje Glavni Odbor Hrvatskog Crvenog križa na prijedlog Odbora GDCK Labin.

(2) Članovi GDCK Labin u dobi do 30 godina su mladi članovi GDCK Labin.

(3) Učlanjivanje i organiziranje mladih GDCK Labin, te njihovo uključivanje i sudjelovanje u aktivnostima GDCK Labin uređuje se posebnim pravilnikom.

Članak 12.

(1) GDCK Labin dužno je voditi popis članova, elektronički ili na drugi prikladan način.

(2) Popis članova vodi zaposlenik GDCK Labin kojemu je vođenje evidencije o članstvu u opisu radnog mjesa.

(3) Popis članova obvezno sadrži podatke o:

- osobnom imenu (nazivu)
- osobnom identifikacijskom broju (OIB)
- datumu rođenja
- datumu pristupanja GDCK Labin
- kategoriji članstva
- datumu prestanka članstva u GDCK Labin i
- druge podatke, ako se to smatra potrebnim.

(4) Evidenciju o početku i završetku članstva, te razvrstavanja u kategorije iz članka 10. vodi zaposlenik GDCK Labin kojemu je povjeroeno vođenje evidencije članova, a nadzire ravnatelj.

(5) Postupak učlanjivanja, kao i rokove za uplatu članarine određuje Odbor GDCK Labin posebnom odlukom.

(6) Za maloljetne članove GDCK Labin, kao i za punoljetne članove lišene poslovne sposobnosti primjenjuju se odredbe posebnih propisa.

(7) Za osobu mlađu od 14 godina pisanu izjavu o učlanjivanju u udrugu daje zakonski zastupnik ili skrbnik, a za maloljetnu osobu s navršenih 14 godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost.

Članak 13.

(1) GDCK Labin obavlja učlanjenje članova iz članka 7. stavka 1. ovog Statuta i izdaje im člansku iskaznicu.

(2) GDCK Labin učlanjuje svoje potporne i počasne članove i izdaje im člansku iskaznicu.

(3) Iskaznicu o počasnom članstvu u GDCK Labin nakon imenovanja izdaje Glavni odbor Hrvatskog Crvenog križa.

Prava i obveze članova

Članak 14.

(1) Svi članovi GDCK Labin imaju pravo sudjelovati u radu GDCK Labin te prisustvovati i izlagati na sjednicama Skupštine GDCK Labin. Članovi pravne osobe u radu sjednica Skupštine sudjeluju putem predstavnika izabranog od strane pravne osobe.

(2) Svi aktivni i nominalni članovi osim darivatelja krvi imaju dužnost podmirivanja članarine.

(3) Svi članovi GDCK Labin dužni su štititi interes Hrvatskog Crvenog križa, prihvatići i poštivati Zakon o Hrvatskom Crvenom križu, Statut Hrvatskog Crvenog križa, ovaj Statut, Etički kodeks Hrvatskog Crvenog križa i temeljna načela Međunarodnog pokreta.

(4) Osim prava i dužnosti iz stavka 1., 2. i 3. ovog članka, punoljetni aktivni članovi GDCK Labin imaju sljedeća prava i dužnosti:

- pravo odlučivanja na sjednicama Skupština GDCK Labin
- pravo birati i biti biran u upravljačka tijela GDCK Labin
- pravo birati i biti biran u skupštinu i upravljačka tijela Društva Crvenog križa Istarske županije i Hrvatskog Crvenog križa i
- dužnost osobnog osposobljavanja za izvršavanje zadaća i neposrednog sudjelovanja u aktivnostima i akcijama Crvenog križa.

Članak 15.

(1) Članovi GDCK Labin preuzimaju obveze i odgovornosti koje proizlaze iz Zakona o Hrvatskom Crvenom križu, Statuta Hrvatskog Crvenog križa, ovog Statuta, Etičkog kodeksa Hrvatskog Crvenog križa i temeljnih načela Međunarodnog pokreta Crvenog križa i Crvenog polumjeseca.

(2) Članovi GDCK Labin stegovno odgovaraju za povredu članskih obveza i odgovornosti:

- ponašanja suprotnog Etičkom kodeksu Hrvatskog Crvenog križa i temeljnim načelima Međunarodnog pokreta
- kršenja zakonskih i drugih obveza u svezi djelovanja GDCK Labin
- nepoštivanja odredbi Statuta
- nepoštivanja odluka tijela upravljanja GDCK Labin
- neizvršavanja preuzetih obveza
- nesavjesnog izvršavanja obveza zbog čega je nastala materijalna šteta GDCK Labin
- nesavjesnog ili nezakonitog raspolažanja imovinom GDCK Labin i
- narušavanja ugleda GDCK Labin.

Članak 16.

(1) Stegovna odgovornost članova GDCK Labin utvrđuje se u stegovnom postupku.

(2) Stegovni postupak može pokrenuti Odbor ili jedna trećina članova Skupštine GDCK Labin.

(3) Stegovni postupak vodi i stegovne mjere izriče Odbor GDCK Labin. U stegovnom postupku utvrđuju se okolnosti uslijed kojih je došlo do povrede članskih obveza i odgovornosti, težina povrede i šteta nastala za GDCK Labin.

(4) Za utvrđenu povedu članskih obveza i odgovornosti mogu se izreći sljedeće stegovne mjere:

- opomena ili
- isključenje iz GDCK Labin.

(5) O isključenju člana odlučuje Odbor GDCK Labin.

(6) Na odluku o isključenju isključeni član ima pravo žalbe. O žalbi isključenog člana odlučuje Skupština GDCK Labin. Odluka Skupštine GDCK Labin je konačna. O odluci Skupštine GDCK Labin član će biti obaviješten u pisanim oblicima.

Članak 17.

(1) Članstvo u GDCK Labin prestaje:

- istupom člana po osobnoj volji,
- nepodmirivanjem članarine,
- smrću člana,
- isključenjem zbog ponašanja štetnog za ugled GDCK Labin, Društva Crvenog križa Istarske županije i Hrvatskog Crvenog križa, ponašanja suprotnog odredbama ovog Statuta te kršenja temeljnih načela Međunarodnog pokreta i Etičkog kodeksa Hrvatskog Crvenog križa.

(2) Istup iz članstva po osobnoj volji mora biti u pisanim oblicima.

(3) Prestankom članstva i isključenjem člana prestaju i sva prava vezana uz članstvo u GDCK Labin i Hrvatskom Crvenom križu.

(4) Na odluku o isključenju isključeni član ima pravo žalbe sukladno članku 9b. stavak 6. ovog Statuta.

Članak 18.

(1) U GDCK Labin posebna pažnja se posvećuje volontiranju. Volonteri GDCK Labin su osobe koje dobrovoljno ulažu svoje vrijeme, trud, znanje i vještine u aktivnostima Crvenog križa za opću dobrobit ili dobrobit druge osobe, bez postojanja uvjeta isplate novčane naknade ili potraživanja druge imovinske koristi za obavljeno volontiranje.

(2) U odnosu na volontiranje neposredno se primjenjuju odredbe posebnih propisa i odredbe ovoga Statuta.

(3) Način rada volontera u Hrvatskom Crvenom križu i druga pitanja vezano za volontiranje uredit će se posebnim pravilnikom.

Unutarnji nadzor

Članak 19.

(1) Svaki član GDCK Labin ima pravo pisanim putem upozoriti Odbor ili Skupštinu GDCK Labin na nepoštivanje odredbi Statuta ili nepravilnosti u provedbi odluka tijela GDCK Labin.

(2) Svaki član GDCK Labin ima pravo pismene pritužbe na rad pojedinih članova ili tijela GDCK Labin.

(3) Na upozorenja i pritužbe člana Odbor GDCK Labin dužan je pismeno odgovoriti u roku 30 dana od njihova primitka.

(4) U slučaju da odgovorom Odbora GDCK Labin pritužba nije razriješena, član o istome može upozoriti Glavni odbor Hrvatskog Crvenog križa, odnosno može poduzeti mjere sukladno Zakonu o udrugama.

Unutarnji ustroj

Članak 20.

(1) GDCK Labin može imati ustrojstvene oblike bez pravne osobnosti i to:

- mjesna i općinska društva Crvenog križa
- aktive DDK
- osnovna društva ili klubove mladih i
- terenske jedinice, sekcije i drugo.

(2) Odluku o osnivanju ustrojstvenih oblika donosi Odbor GDCK Labin.

(3) Ustrojstveni oblici GDCK Labin ne moraju imati Statutom utvrđena tijela, osim predsjednika, kao osobu ovlaštenu za predstavljanje.

Pokrovitelj GDCK Labin

Članak 21.

(1) GDCK Labin za rad i djelovanje u svojoj humanitarnoj misiji može imati pokrovitelja.

(2) Pokrovitelj GDCK Labin može biti fizička i pravna osoba.

(3) Zamolbu za prihvaćanje pokroviteljstva upućuje Odbor GDCK Labin.

(4) Odluka o prihvaćanju pokroviteljstva proglašava se na sjednici Skupštine GDCK Labin na svečani način.

Tijela GDCK Labin

Članak 22.

(1) GDCK Labin ima ova tijela:

- skupštinu,
- predsjednika i potpredsjednike,
- odbor,
- nadzorni odbor i
- ravnatelja.

(2) Djelokrug rada navedenih tijela utvrđuje se ovim Statutom.

Članak 23.

(1) Izbor, kandidacijski postupak, etička izjava, sukob interesa, opoziv i druga pitanja vezana za izbor članova i zastupnika u tijela GDCK Labin, Društva Crvenog križa Istarske županije i Hrvatskog Crvenog križa uredit će se posebnim pravilnikom.

(2) Članovi izabrani u tijela GDCK Labin, Društva Crvenog križa Istarske županije i Hrvatskog Crvenog križa djelovat će stalno u interesu Hrvatskog Crvenog križa.

(3) U slučaju da član tijela GDCK Labin, Društva Crvenog križa Istarske županije i Hrvatskog Crvenog križa bude izabran na visoku funkciju u tijelu javne vlasti ili političke stranke, osigurat će da njegov rad nije u sukobu interesa (stavljanje funkcije u mirovanje) s djelovanjem Hrvatskog Crvenog križa.

(4) U slučaju da nije moguće osigurati rad koji nije u sukobu interesa, član tijela iz stavka 2. ovog članka će podnijeti ostavku na funkcije koje obnaša u GDCK Labin, Društvu Crvenog križa Istarske županije i Hrvatskom Crvenom križu. Do podnošenja ostavke i u prijelaznom razdoblju, član će učiniti najviše što može kako bi osigurao da njegova funkcija ne izazove sukob interesa.

(5) U slučaju sukoba interesa, član će se suzdržati od sudjelovanja u donošenju odluka i sukob interesa će riješiti isključivo u interesu GDCK Labin i Hrvatskog Crvenog križa.

Skupština GDCK Labin

Članak 24.

(1) Skupština GDCK Labin (dalje u tekstu: Skupština) je najviše tijelo upravljanja i odlučivanja čiji rad se odvija na sjednicama.

(2) Skupštinu GDCK Labin čine svi članovi GDCK Labin.

(3) Svaki punoljetni aktivni član GDCK Labin ima jedan glas.

Članak 25.

(1) Sjednice Skupštine saziva predsjednik GDCK Labin.

(2) Sjednice Skupštine se sazivaju kao redovne i izvanredne.

(3) Redovna sjednica se održava najmanje jedanput godišnje.

(4) Izvanredna sjednica se saziva po potrebi. Izvanredno sazivanje sjednice Skupštine može pokrenuti predsjednik, Odbor GDCK Labin, jedna trećina punoljetnih aktivnih članova Skupštine, odnosno Glavni odbor Hrvatskog Crvenog križa.

(5) Izborna sjednica se održava svake četiri godine, a saziva ju osoba ovlaštena za zastupanje upisana u Registar udrug. Izbornu sjednicu u slučaju prijevremenog prestanka mandata tijela Skupštine saziva ravnatelj.

(6) Skupština može odlučivati kad je sjednici prisutna natpolovična većina punoljetnih aktivnih članova, a pravovaljane odluke donosi većinom glasova prisutnih punoljetnih aktivnih članova.

(7) U izvanrednim situacijama, u slučaju da nije prisutno dovoljno punoljetnih aktivnih članova, Skupština će se sastati ponovno unutar 48 sati, i u tom slučaju odluke se donose ako je prisutna jedna trećina punoljetnih aktivnih članova i to većinom glasova onih koji su prisutni i glasuju.

(8) U slučajevima propisanim ovim Statutom za pojedine odluke utvrđuje se kvalificirana većina.

(9) Sjednice Skupštine uobičajeno se održavaju fizičkom prisutnošću članova, a po potrebi se mogu održati i na drugi način koji dostupna tehnologija omogućava (električnom poštom, električkim komunikacijskim kanalima, servisima i platformama i sl.).

(10) Način rada Skupštine ustanavljuje se Poslovnikom.

Članak 26.

Skupština u okviru svoga djelokruga rada:

- donosi Statut i njegove izmjene i dopune
- donosi programsku orijentaciju i razvojne programe
- usvaja plan rada i finansijski plan za sljedeću kalendarsku godinu
- usvaja izvješće o radu i finansijsko izvješće za prethodnu kalendarsku godinu
- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednike, članove Odbora i Nadzornog odbora
- bira zastupnike u Skupštinu Hrvatskog Crvenog križa, u Skupštinu Društva Crvenog križa Istarske županije i u druga tijela
- donosi odluke o statusnim i drugim pitanjima unutarnjeg ustroja, djelovanja i radnim tijelima
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine GDCK Labin
- donosi Pravilnik o priznanjima GDCK Labin, osniva komisiju za priznanja i imenuje njezine članove
- donosi Odluku o načinu rada GDCK Labin u oružanom sukobu i drugim izvanrednim situacijama
- donosi odluke o izboru, imenovanju i opozivu likvidatora
- donosi odluke o fondovima i prati njihovu učinkovitost i namjensko korištenje sredstava fondova
- donosi Poslovnik o radu Skupštine i druge dokumente i
- odlučuje o drugim pitanjima za koja Statutom GDCK Labin nije utvrđena nadležnost drugih tijela GDCK Labin.

Predsjednik GDCK Labin

Članak 27.

(1) Predsjednik GDCK Labin (dalje u tekstu: predsjednik) je predsjednik Skupštine i Odbora GDCK Labin, a svoju funkciju obavlja na volonterskoj osnovi.

(2) Predsjednik se bira iz redova članova Skupštine na izbornoj sjednici na mandatno razdoblje od četiri godine, s mogućnošću ponovnog izbora, a najviše tri uzastopna puta. Predsjednik se bira natpolovičnom većinom glasova prisutnih punoljetnih aktivnih članova Skupštine.

(3) Predsjednik predstavlja GDCK Labin, saziva i predsjedava sjednicama Skupštine i Odbora GDCK Labin, potpisuje odluke i druge dokumente koje donose ova tijela te obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština i Odbor GDCK Labin.

(4) GDCK Labin može imati dva potpredsjednika. U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika na duže vrijeme, sa svim ovlastima zamjenjuje ga jedan od potpredsjednika. Za izvršenje određenih poslova predsjednik može ovlastiti jednog od potpredsjednika.

(5) Odredbe o izboru i trajanju mandata predsjednika primjenjuju se i na funkciju potpredsjednika.

Odbor GDCK Labin

Članak 28.

(1) Odbor GDCK Labin (dalje u tekstu: Odbor) je izvršno tijelo Skupštine odgovorno za rad između sjednica Skupštine, a koje brine o provođenju opće politike GDCK Labin te nadzire operativno rješavanje svih pitanja tijekom poslovne godine u skladu s odlukama, zaključcima i preporukama Skupštine.

(2) Odbor ima sedam članova.

(3) Članove Odbora bira Skupština na izbornoj sjednici iz redova članova Skupštine na mandatno razdoblje od četiri godine s mogućnošću ponovnog izbora, a najviše tri uzastopna puta.

Članak 29.

(1) Sjednice Odbora saziva predsjednik GDCK Labin prema potrebi ili na zahtjev jedne trećine članova Odbora.

(2) Odbor odlučuje ako sjednici prisustvuje natpolovična većina članova, a odluke i zaključke donosi većinom glasova prisutnih članova Odbora.

(3) Sjednice Odbora uobičajeno se održavaju fizičkom prisutnošću članova, a po potrebi se mogu održati i na drugi način koji dostupna tehnologija omogućava (elektroničkom poštom, elektroničkim komunikacijskim kanalima, servisima i platformama i sl.).

(4) Za svoj rad Odbor je odgovoran Skupštini.

Članak 30.

Odbor kao izvršno tijelo Skupštine:

- priprema prijedlog Statuta i upućuje ga Skupštini na donošenje
- brine o provođenju odluka, zaključaka i preporuka Skupštine
- izvješćuje i odgovara za svoj rad Skupštini
- razmatra aktualna pitanja iz rada GDCK Labin, zauzima stavove te donosi preporuke, zaključke, smjernice i upute za rad, donosi pravila rada za pojedine djelatnosti i druge akte
- razmatra i ocjenjuje izvješće o radu i finansijska izvješća za prethodnu kalendarsku godinu i kraća razdoblja
- razmatra i ocjenjuje plan rada i finansijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i kraća razdoblja
- odlučuje o preraspodjeli sredstava unutar stavki prihoda i rashoda u skladu s godišnjim finansijskim planom
- donosi odluku o uključivanju GDCK Labin u projekte koji nisu mogli biti predviđeni godišnjim finansijskim planom, a pridonose ostvarenju ciljeva GDCK Labin
- odlučuje o nabavi osnovnih sredstava
- donosi odluku o otvaranju i zatvaranju bankovnih računa GDCK Labin te o potpisnicima platnog prometa
- donosi odluku o osnivanju pravnih subjekata za obavljanje gospodarske djelatnosti, domova, odmarališta, prenoćišta i druge tome odgovarajuće odluke; i o tome traži prethodnu suglasnost Glavnog odbora Hrvatskog Crvenog križa
- po provedenom javnom natječaju imenuje ravnatelja na mandatno razdoblje i o tome traži prethodnu suglasnost Glavnog odbora Hrvatskog Crvenog križa
- provodi postupak razrješenja ravnatelja i o tome traži prethodnu suglasnost Glavnog odbora Hrvatskog Crvenog križa
- donosi akte o sistematizaciji, radnim odnosima i plaćama te ostalim primicima zaposlenih sukladno važećim propisima
- donosi odluke o visini naknada vanjskim suradnicima
- brine o provođenju odluke o zajedničkim akcijama Hrvatskog Crvenog križa
- brine o provođenju odluke o visini članarine, donosi odluku o postupku učlanjivanja i rokovima za uplatu članarine
- utvrđuje prijedloge za priznanja Hrvatskog Crvenog križa
- predlaže Glavnom odboru Hrvatskog Crvenog križa imenovanje počasnih članova
- donosi odluke o uvjetima korištenja fondova, praćenju i nadzoru namjenskog trošenja
- osniva stalna i povremena radna tijela te određuje njihov sastav, djelokrug, način rada i obveze
- utvrđuje kriterije za osnivanje ustrojstvenih oblika GDCK Labin i donosi odluku o osnivanju ustrojstvenih oblika
- ocjenjuje stanje i djelatnosti u pojedinim ustrojstvenim oblicima i po potrebi saziva njihova tijela za rješavanje konkretnih pitanja iz djelatnosti GDCK Labin
- bira predstavnike GDCK Labin za druge srodne organizacije i njihova tijela
- rješava i druga pitanja organizacije i rada te donosi pravilnike i druge akte.

Nadzorni odbor GDCK Labin

Članak 31.

(1) Nadzorni odbor GDCK Labin je tijelo koje nadzire financijsko-materijalno poslovanje GDCK Labin i namjensko trošenje sredstava GDCK Labin.

(2) Nadzorni odbor GDCK Labin bira Skupština na izbornoj sjednici na mandatno razdoblje od četiri godine s mogućnošću ponovnog izbora, najviše tri uzastopna puta, vodeći računa da u njegovom sastavu budu i financijski stručnjaci.

(3) Nadzorni odbor GDCK Labin broji tri člana koji ne moraju biti članovi Skupštine.

(4) Nadzorni odbor GDCK Labin između svojih članova bira predsjednika te može donijeti poslovnik o svom radu.

(5) Sjednicu Nadzornog odbora saziva predsjednik Nadzornog odbora, a odluke se donose većinom glasova.

(6) Sjednice Nadzornog odbora uobičajeno se održavaju fizičkom prisutnošću članova, a po potrebi se mogu održati i na drugi način koji dostupna tehnologija omogućava (elektroničkom poštom, elektroničkim komunikacijskim kanalima, servisima i platformama i sl.).

(7) O svom radu, Nadzorni odbor GDCK Labin izvješćuje Odbor i Skupštinu.

Članak 32.

(1) Skupština i Odbor mogu za obavljanje određenih poslova i zadaća osnivati stalna, povremena, savjetodavna i stručna radna tijela (savjete, komisije, sekcije, klubove i drugo) za područja svih djelatnosti GDCK Labin.

(2) Odlukom Skupštine odnosno Odbora o osnivanju stalnih i povremenih radnih tijela određuje se njihov sastav, djelokrug, način rada i obveze.

Ravnatelj GDCK Labin

Članak 33.

(1) Ravnatelj GDCK Labin (dalje u tekstu: ravnatelj) predstavlja i zastupa GDCK Labin, naredbodavac je za ostvarenje financijskog plana te odgovara za zakonitost rada, provodi odluke tijela GDCK Labin, rukovodi zaposlenicima, sklapa ugovore s vanjskim suradnicima i volonterima, nadzire evidenciju o početku i završetku članstva, te razvrstavanja članova u kategorije, odgovoran je za provedbu zadataka i aktivnosti GDCK Labin te je ovlašteni predstavnik GDCK Labin u odnosu na treće strane i pred sudom.

(2) Za svoj rad odgovara Odboru i Skupštini te Glavnom odboru Hrvatskog Crvenog križa.

(3) Ravnatelj priprema financijski plan i financijska izvješća, priprema plan rada i izvješća o radu, odgovoran je za podnošenje tih dokumenata Skupštini, izvještava tijela GDCK Labin o radu GDCK Labin. Dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi Registar udruga te druge potrebne dokumente.

(4) Ravnatelj obnaša funkciju na mandatno razdoblje od četiri godine s mogućnošću ponovnog imenovanja.

(5) Postupak imenovanja ravnatelja provodi Odbor po provedenom javnom natječaju.

(6) Odbor provodi i postupak razrješenja ravnatelja, koje može biti i prije isteka mandata.

(7) Za imenovanje i razrješenje ravnatelja potrebna je prethodna suglasnost Glavnog odbora Hrvatskog Crvenog križa.

(8) S ravnateljem se zasniva radni odnos ugovorom o radu.

(9) Ravnatelj ne može biti član Skupštine ni izvršnih tijela GDCK Labin, već sudjeluje u savjetodavnom svojstvu bez prava glasa na sastancima tijela GDCK Labin.

(10) Glavni odbor Hrvatskog Crvenog križa može, ako za to postoje opravdani razlozi, donijeti odluku o obnašanju funkcije ravnatelja kao vršitelja dužnosti, najduže na šest mjeseci, ili na drugi način.

(11) O postupcima imenovanja, ponovnog imenovanja, stegovnom postupku, postupku razrješenja ravnatelja i drugim pitanjima donijet će se poseban pravilnik.

(12) GDCK Labin može imati zamjenika ravnatelja.

Članak 34.

(1) Za obavljanje stručnih, administrativno-tehničkih i pomoćnih poslova u GDCK Labin, mogu se osnovati stručne službe, zasnovati radni odnos ugovorom o radu sa zaposlenicima pojedincima ili osigurati obavljanje poslova na drugi način.

(2) Radom stručne službe, odnosno zaposlenicima pojedincima, rukovodi ravnatelj.

(3) Zaposlenici GDCK Labin ne mogu biti članovi Skupštine i izvršnih tijela GDCK Labin.

Imovina i financiranje

Članak 35.

(1) Prihodi i rashodi GDCK Labin ustanovljuju se financijskim planom.

(2) Financijski plan svake godine donosi Skupština temeljem godišnjeg programa rada prije početka godine u kojoj će se financijski plan primjenjivati.

(3) Skupština donosi i izmjene i dopune financijskog plana.

(4) Izuzetno, ako se ne doneše financijski plan prije početka godine, može se izvršiti privremeno financiranje temeljem financijskog plana iz prethodne godine, ali najdulje za prva tri mjeseca naredne godine.

(5) Po završetku godine donosi se godišnji obračun kojim se ustanovljuju rezultati financijskog poslovanja.

(6) Odbor je dužan osigurati vođenje knjigovodstva, reviziju i evidencije o financijskom poslovanju GDCK Labin i njegovih tijela u skladu sa zakonom.

(7) Reviziju financijskog poslovanja GDCK Labin obavlja vanjski neovisni revizor u rokovima i na način propisan zakonom.

Članak 36.

(1) Za ostvarivanje ciljeva i izvršavanje djelatnosti, GDCK Labin stječe imovinu temeljem Zakona o Hrvatskom Crvenom križu, Zakona o udružama i drugih propisa.

(2) GDCK Labin financijsko poslovanje obavlja putem žiro računa i ostalih računa propisanih zakonom.

(3) GDCK Labin može obavljati gospodarske djelatnosti kojima ostvaruje prihod i putem posebno osnovanih trgovačkih društava, a sukladno odredbama posebnih propisa.

(4) Djelatnosti iz stavka 3. ovog članka ne mogu biti u suprotnosti s temeljnim načelima Međunarodnog pokreta.

(5) Prihodi iz stavka 3. ovog članka koristit će se isključivo za ostvarenje ciljeva utvrđenih ovim Statutom, za financiranje rada i programa GDCK Labin.

Članak 37.

(1) GDCK Labin može imati u vlasništvu nekretnine i pokretnine.

(2) Imovinu GDCK Labin čine i novčana sredstva koja GDCK Labin stječe na osnovu Zakona o Hrvatskom Crvenom križu.

(3) GDCK Labin neće primati donacije koje proizlaze od prihoda stečenih aktivnostima koje su u suprotnosti s temeljnim načelima ili ciljevima Međunarodnog pokreta.

(4) Način uporabe finansijskih sredstava, raspolaganja imovinom i druga pitanja vezana uz finansijsko-materijalno poslovanje uređuju se u skladu sa zakonom i drugim propisima i temeljem odluka Skupštine i Odbora GDCK Labin.

(5) Odluku o otuđivanju nepokretne imovine GDCK Labin donosi Skupština dvotrećinskom većinom glasova svih aktivnih punoljetnih članova.

Postupak mirenja i arbitraža

Članak 38.

(1) Za rješavanje sporova među društvima Crvenoga križa određuje se postupak mirenja.

(2) U slučaju da postupak mirenja iz stavka 1. ovog članka ne bude uspješan, provest će se arbitražni postupak.

(3) Odluku o formiranju arbitražnog tijela donosi Odbor te imenuje članove.

(4) Arbitražno tijelo u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

(5) Odluka arbitražnog tijela je konačna.

Prestanak rada

Članak 39.

(1) GDCK Labin prestaje s radom kad nastupi neki od uvjeta ustanovljenih zakonom i kad odluku o prestanku rada Skupština doneše na sjednici na kojoj je prisutno dvije trećine punoljetnih aktivnih članova i to većinom glasova onih koji su prisutni i glasuju.

(2) Prestankom rada GDCK Labin, pitanje njegovih obaveza rješavat će se u skladu sa zakonom i drugim propisima, a imovina će pripasti Hrvatskom Crvenom križu - Nacionalnom društvu.

(3) Ostatak novčane vrijednosti isključivo će se dodjeljivati u svrhu namjena za opća dobra koja odgovaraju idejama i načelima Međunarodnog pokreta, u skladu sa Ženevskim konvencijama i zaključcima Međunarodnih konferencija Crvenog križa i Crvenog polumjeseca.

(4) Arhivsko gradivo GDCK Labin zbog svoje važnosti i nedjeljivosti u cijelosti će pripasti nadležnom državnom arhivu, odnosno pravnom sljedniku navedene institucije, sukladno zakonima i drugim propisima o arhivskom gradivu i arhivima.

Postupak likvidacije i likvidator

Članak 40.

- (1) U slučaju provođenja postupka likvidacije primjenjivat će se odredbe Zakona o udrugama i ostalih važećih propisa.
- (2) U postupku likvidacije likvidator zastupa GDCK Labin, te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz Registra udruga. Likvidator obavlja i druge poslove predviđene Zakonom o udrugama.
- (3) Likvidatora bira i opoziva Skupština GDCK Labin.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 41.

- (1) Statut GDCK Labin donosi Skupština natpolovičnom većinom glasova svih punoljetnih aktivnih članova.
- (2) U slučaju da nije prisutno dovoljno punoljetnih aktivnih članova, Skupština će se sastati na način opisan u članku 25. stavak 7. ovog Statuta.
- (3) Nacrt Statuta priprema Odbor i upućuje na razmatranje članovima, te provodi javnu raspravu. Odbor na osnovu javne rasprave utvrđuje Prijedlog statuta i upućuje Skupštini na donošenje.
- (4) Izmjene i dopune Statuta donose se na način i po postupku ustanovljenom za njegovo donošenje.

Članak 42.

Odredbe članaka ovog Statuta vezane za odredbu o najdužem uzastopnom trajanju mandata primjenjuju se na sve osobe kojima mandati započinju nakon stupanja na snagu ovog Statuta.

Članak 43.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.



U Labinu 18. prosinca 2020. godine
Urbroj: 186/4/1-20

ISTARSKA ŽUPANIJA – REGIONE ISTRIANA

Upravni odjel za opću upravu i imovinsko-pravne poslove

Odsjek za opće poslove, matičarstvo i osobna stanja građana

OVJERAVA DA JE OVAJ STATUT U SKLADU SA

**ZAKONOM O UDRUGAMA („Narodne novine“ broj 74/14,
70/17, 98/19-pročišćeni tekst)**

Klasa: UP/I-230-02/21-02/53

Urbroj: 2163/1-24-03/2-21-2

Pula, 07.06.2021.



Viši stručni suradnik

Jasmina Mujkanović Šišić