

Na temelju članka 5. stavka 2. Zakona o Hrvatskom Crvenom križu („Narodne novine“, broj 71/2010. i 136/2020.) i članka 13. stavka 2. Zakona o udrugama („Narodne novine“, broj 74/2014, 70/2017, 98/2019, 151/2022.), Skupština Hrvatskog Crvenog križa Gradskog društva Crvenog križa Labin, na sjednici održanoj dana 26. ožujka 2026. godine donosi

STATUT

HRVATSKOG CRVENOG KRIŽA GRADSKOG DRUŠTVA CRVENOG KRIŽA LABIN

Hrvatski Crveni križ Gradsko društvo Crvenog križa Labin svoje djelovanje i rad temelji na odredbama Ženevskih konvencija (Konvencija za poboljšanje položaja ranjenika i bolesnika u oružanim snagama u ratu, Konvencija za poboljšanje položaja ranjenika, bolesnika i brodolomaca oružanih snaga na moru, Konvencija o postupanju s ratnim zarobljenicima, Konvencija o zaštiti građanskih osoba u vrijeme rata) od 12. kolovoza 1949. godine i njihovim Dopunskim protokolima (Dopunski protokol o zaštiti žrtava međunarodnih oružanih sukoba i Dopunski protokol o zaštiti žrtava nemeđunarodnih oružanih sukoba od 8. lipnja 1977. godine te Dopunski protokol o dodatnom znaku raspoznavanja od 8. prosinca 2005. godine) kojih je Republika Hrvatska stranka, Rezolucijama Međunarodnih konferencija Crvenog križa i Crvenog polumjeseca, te na načelu solidarnosti, načelima međunarodnog humanitarnog prava i temeljnim načelima Međunarodnog pokreta Crvenog križa i Crvenog polumjeseca:

HUMANOST

Međunarodni pokret Crvenog križa i Crvenog polumjeseca nastao je iz želje za pomaganjem svim ranjenicima na bojnopolju bez diskriminacije. Pokret nastoji, na međunarodnoj i nacionalnoj razini, u svakoj situaciji spriječiti i ublažiti ljudsku patnju. Njegova je svrha zaštititi život i zdravlje te osigurati poštovanje svakog ljudskog bića. Pokret promiče međusobno razumijevanje, prijateljstvo, suradnju i trajan mir među svim narodima.

NEPRISTRANOST

Pokret ne diskriminira na temelju nacionalnosti, rase, vjere, socijalnog podrijetla ili političkog uvjerenja. Nastoji ublažiti patnju pojedinaca vodeći se isključivo njihovim potrebama te dajući prednost onima koji najviše trebaju pomoć.

NEUTRALNOST

Kako bi očuvao povjerenje svih, Pokret ne zauzima strane u neprijateljstvima niti se u bilo kojem trenutku uključuje u rasprave političke, rasne, vjerske ili ideološke prirode.

NEOVISNOST

Pokret je neovisan. Nacionalna društva, iako pomažu svojim vladama u području humanitarnog djelovanja i podliježu zakonima svojih zemalja, moraju uvijek zadržati svoju autonomiju kako bi u svakom trenutku mogla djelovati u skladu s načelima Pokreta.

DOBROVOLJNOST

Pokret pruža pomoć dobrovoljno i ni na koji način ga ne pokreće želja za dobitkom.

JEDINSTVENOST

U svakoj državi može postojati samo jedno društvo Crvenog križa ili Crvenog polumjeseca. Ono mora biti dostupno svima i humanitarno djelovati na cjelokupnom teritoriju.

UNIVERZALNOST

Međunarodni pokret Crvenog križa i Crvenog polumjeseca svjetski je pokret, u kojem sva društva imaju jednaki položaj, međusobno si pomažu i dijele jednake odgovornosti i dužnosti.

Opće odredbe

Članak 1.

(1) Hrvatski Crveni križ Gradsko društvo Crvenog križa Labin (dalje u tekstu: GDCK Labin) ima pravnu osobnost i jedan je od ustrojstvenih oblika Hrvatskog Crvenog križa (dalje u tekstu: HCK). U svom radu promiče humanitarne ciljeve i provodi akcije od opće koristi, te djeluje na temelju misije i načela Međunarodnog pokreta Crvenog križa i Crvenog polumjeseca i kao punopravni član Društva Crvenog križa Istarske županije (dalje u tekstu: DCK IŽ) i saveza udruga HCK uživa posebnu zaštitu i skrb Republike Hrvatske.

(2) GDCK Labin djeluje na području grada Labina i općina Kršan, Pićan, Raša i Sveta Nedelja.

(3) Udruga nosi naziv: Hrvatski Crveni križ Gradsko društvo Crvenog križa Labin.

(4) Skraćeni nazivi udruge glase: HCK GDCK Labin; GDCK Labin; Gradsko društvo Crvenog križa Labin.

(5) Sjedište GDCK Labin je u Labinu, Katuri 17.

(6) GDCK Labin je udruga i pravna osoba s javnim ovlastima.

Članak 2.

(1) Znak GDCK Labin identičan je znaku HCK.

(2) To je crveni križ na bijelom polju, koji se koristi u skladu sa Ženevskim konvencijama i njihovim Dopunskim protokolima, Pravilima o upotrebi znaka Crvenog križa ili Crvenog polumjeseca u nacionalnim društvima, Zakonom o HCK i drugim propisima te rezolucijama tijela Međunarodnog pokreta Crvenog križa i Crvenog polumjeseca (dalje u tekstu: Međunarodni pokret) o korištenju znaka i naziva crvenog križa, crvenog polumjeseca i crvenog kristala.

(3) Znak GDCK Labin kao ustrojstvenog oblika HCK je križ jednakih krakova crvene boje, koji se grafički izražava s pet jednakih kvadrata, na bijeloj podlozi s natpisom "Hrvatski Crveni križ Gradsko Društvo Crvenog križa Labin". Znak GDCK Labin oblikuje se kao logo vodoravnog i/ili kružnog oblika.

(4) Vodoravni logo sadrži crveni križ na bijeloj podlozi i tekst "Hrvatski Crveni križ Gradsko društvo Crvenog križa Labin".

(5) Kružni logo sadrži crveni križ na bijeloj podlozi, dvije koncentrične kružnice i tekst "Hrvatski Crveni križ Gradsko društvo Crvenog križa Labin". Crveni križ nalazi se u sredini, unutar dviju kružnica.

(6) Zastava GDCK Labin je bijele boje pravokutnog ili kvadratnog oblika sa znakom crvenog križa u sredini. Znak crvenog križa je veličine razmjerne veličini zastave. Vodoravno u prostoru donje trećine zastave ili kružno oko znaka crvenog križa na sredini zastave upisuje se natpis "Hrvatski Crveni križ Gradsko društvo Crvenog križa Labin".

(7) Pečat GDCK Labin je okruglog oblika promjera 30 mm sa znakom crvenog križa u sredini otisnut crvenom bojom, a uz rubni dio pečata je natpis "Hrvatski Crveni križ Gradsko društvo Crvenog križa Labin".

Rodna neutralnost izraza

Članak 3.

Izrazi koji se koriste u ovom Statutu, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

Članak 4.

(1) GDCK Labin je nepristrana, neutralna i neovisna neprofitna pravna osoba čija je humanitarna misija zaštita života i dostojanstva te pružanje pomoći žrtvama oružanih sukoba i drugih situacija nasilja, kao i žrtvama velikih prirodnih, ekoloških, tehnoloških i drugih nesreća, s posljedicama masovnih stradanja i epidemijama.

(2) GDCK Labin nastoji spriječiti patnju promicanjem i jačanjem međunarodnog humanitarnog prava i univerzalnih humanitarnih načela te u svakoj situaciji poticati, omogućiti i promicati sve oblike humanitarnih aktivnosti.

Članak 5.

(1) GDCK Labin u javnom životu grada Labina i općina Kršan, Pićan, Raša i Sveta Nedelja djeluje na osnovi načela solidarnosti i temeljnih načela Međunarodnog pokreta i neovisno je u svojem djelovanju.

(2) GDCK Labin surađuje s tijelima javne vlasti na poslovima zdravstvene zaštite, socijalne skrbi, odgoja i obrazovanja, obrane, zaštite i spašavanja i dr. u svojstvu povlaštenog partnera na temelju odredbi Statuta Međunarodnog pokreta te preuzetih međunarodnih ugovora, rezolucija i zaključaka Međunarodne konferencije Crvenog križa i Crvenog polumjeseca.

(3) U kriznim situacijama, upravljanje i koordinacija aktivnosti GDCK Labin vezano za otklanjanje posljedica krizne situacije obavljaju se sukladno Pravilniku za postupanje u kriznim situacijama.

(4) GDCK Labin surađuje s udrugama i institucijama koje promiču i ostvaruju srodne humanitarne ciljeve i programe.

Ciljevi GDCK Labin

Članak 6.

(1) Osnovni ciljevi GDCK Labin su:

- ublažavanje ljudskih patnji, a osobito onih izazvanih oružanim sukobima, velikim prirodnim, ekološkim, tehnološkim i drugim nesrećama, s posljedicama masovnih stradanja i epidemijama,
- doprinos unapređenju i zaštiti zdravlja, prevenciji bolesti i podizanju zdravstvene i ekološke kulture građana,
- poticanje i unapređenje solidarnosti, promicanje volonterstva i međusobnog pomaganja te socijalne sigurnosti građana.

(2) Ostvarenju ciljeva iz stavka 1. ovoga članka, GDCK Labin pristupa poštujući prava i slobode svake osobe, neovisno o rasi, boji kože, dobi, spolu, invaliditetu, jeziku, državljanstvu, vjeri, političkom ili drugom uvjerenju, nacionalnom, etničkom ili socijalnom podrijetlu, imovini, rođenju, naobrazbi, društvenom položaju ili bilo kojem drugom razlikovnom kriteriju.

(3) U svojem djelovanju GDCK Labin obvezno je pomagati u skladu sa svojim mogućnostima i nadležnostima svim sastavnicama Međunarodnog pokreta.

Područje djelovanja i ciljane skupine

Članak 7.

(1) Područja djelovanja GDCK Labin sukladno ciljevima su: socijalna djelatnost; zaštita zdravlja; zaštita i spašavanje; obrazovanje, znanost i istraživanje; demokratska politička kultura; ljudska prava te međunarodna suradnja.

(2) GDCK Labin svoje javne ovlasti, djelatnosti te ostale programe provodi sa i prema različitim ciljanim skupinama: djecom – opća populacija, mladima – opća populacija, građanima – opća populacija, osobama starije životne dobi, obiteljima, osobama u riziku od siromaštva i siromašnim osobama, udrugama i građanskim inicijativama, lokalnom samoupravom, ustanovama socijalne skrbi, zdravstvenim ustanovama, odgojno-obrazovnim ustanovama, volonterima, osobama s invaliditetom, žrtvama katastrofa, žrtvama trgovine ljudima, azilantima, beskućnicima, izbjeglicama i prognanicima, te ostalim skupinama kroz provođenje aktivnosti sukladnih članku 8. ovog Statuta.

Javne ovlasti i ostale djelatnosti

Članak 8.

(1) GDCK Labin samostalno i kao dio HCK-a ima pomoćnu ulogu Vladi Republike Hrvatske odnosno jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave na području humanitarnog djelovanja.

(2) GDCK Labin obavlja javne ovlasti i djelatnosti sukladno Zakonu o HCK, ostalim nacionalnim zakonima i sporazumima te Statutu Međunarodnog pokreta.

(3) GDCK Labin obavlja sljedeće javne ovlasti i djelatnosti:

1. izvršava obveze Republike Hrvatske iz Ženevskih konvencija i Dopunskih protokola u dijelu poslova koji su mu povjereni a u vrijeme mira pripremaju se za djelovanje u slučaju oružanog sukoba za obavljanje zadaća sukladno odredbama Ženevskih konvencija i Dopunskih protokola u korist svih civilnih i vojnih žrtava

2. zastupa i promiče temeljna načela Međunarodnog pokreta kao i međunarodno humanitarno pravo te nadzire njihovu primjenu u oružanim sukobima, zalaže se za zaštitu svih žrtava i zaštitu ljudskih prava; surađuje s državnim tijelima u cilju poštivanja međunarodnog humanitarnog prava i zaštite znaka crvenog križa, crvenog polumjeseca i crvenog kristala,

3. organizira i vodi Službu traženja koja obavlja poslove traženja te aktivnosti obnavljanja obiteljskih veza između članova obitelji razdvojenih zbog oružanih sukoba i drugih situacija nasilja, prirodnih i ljudskim djelovanjem uzrokovanih katastrofa, migracija i drugih situacija koje zahtijevaju humanitarno djelovanje. U Središnjem uredu Hrvatskog Crvenog križa ustrojava se i djeluje Nacionalni ured Službe traženja, koji u slučaju oružanog sukoba, obavlja zadaće Ureda za informiranje sukladno odredbama Ženevske konvencije o postupanju s ratnim zarobljenicima i Ženevske konvencije o zaštiti građanskih osoba u ratu od 12. kolovoza 1949. godine i članka 9. Zakona o Hrvatskom Crvenom križu; obavlja i aktivnosti u skladu sa Strategijom obnavljanja obiteljskih veza Međunarodnog pokreta koju je usvojilo Vijeće izaslanika Međunarodnog pokreta 2007. godine

4. traži, prima i raspoređuje humanitarnu pomoć Međunarodne federacije društava Crvenog križa i Crvenog polumjeseca (dalje u tekstu: Međunarodna federacija), Međunarodnog odbora Crvenog križa, nacionalnih društava Crvenog križa i Crvenog polumjeseca, međunarodnih organizacija i drugih donatora za potrebe na području Republike Hrvatske u izvanrednim situacijama

5. pokreće, organizira, provodi i sudjeluje u redovnim i izvanrednim akcijama solidarnosti u Republici Hrvatskoj za pomoć osobama u potrebi i žrtvama oružanih sukoba, velikih prirodnih, ekoloških, tehnoloških i drugih nesreća i epidemija u zemlji i svijetu te osigurava čuvanje određenih količina materijalnih dobara za te potrebe

6. sudjeluje u akcijama međunarodne pomoći i solidarnosti žrtvama oružanih sukoba i drugih situacija nasilja, velikih prirodnih, ekoloških, tehnoloških i drugih nesreća i epidemija u zemlji i svijetu u suradnji s ostalim društvima Crvenog križa, Međunarodnim odborom Crvenog križa i Međunarodnom federacijom, nacionalnim društvima Crvenog križa i Crvenog polumjeseca, humanitarnim agencijama Ujedinjenih naroda, Europske unije i drugima

7. sudjeluje u oblikovanju doktrine prve pomoći, brine o njezinom unapređenju i usklađivanju s europskim smjernicama te primjeni u svim programima edukacije na svom području
8. obavlja osposobljavanje i obnovu znanja za pružanje prve pomoći za građane u svakodnevnom životu, prometnim i drugim nesrećama; za djecu i mlade na školovanju; pripadnike spasilačkih ekipa, pripadnike vatrogasnih postrojbi i policije, volontere HCK i drugih; organizira i provodi osposobljavanje, stručno usavršavanje i obnovu znanja instruktora, predavača i ispitivača prve pomoći i o tome vodi evidenciju
9. provodi program osposobljavanja kandidata za vozače motornih vozila i vozače iz nastavnog predmeta Pružanje prve pomoći osobama ozlijeđenim u prometnoj nesreći, sudjeluje u organizaciji osposobljavanja, stručnog usavršavanja i obnovi znanja predavača i ispitivača iz nastavnog predmeta Pružanje prve pomoći osobama ozlijeđenima u prometnoj nesreći, i o tome vodi evidenciju
10. provodi osposobljavanje i obnovu znanja radnika za pružanje prve pomoći na radu
11. promiče dobrovoljno davanje krvi, organizira i provodi akcije dobrovoljnog davanja krvi, okuplja davatelje i vodi o njima evidenciju, sudjeluje u utvrđivanju mjerila za priznanja dobrovoljnim davateljima krvi i dodjeljuje im potvrde i priznanja
12. u suradnji s HCK i DCK IŽ sudjeluje u provedbi programa spašavanja života na vodi i ekološke zaštite priobalja HCK, posebice u aktivnostima kojima je cilj podizanje razine sigurnosti i svijesti građana i inozemnih gostiju o opasnostima i rizicima povezanim s vodom i ekološkoj zaštiti priobalja
13. ustrojava, obučava i oprema ekipe za akcije pomoći u zemlji i inozemstvu u slučaju velikih prirodnih, ekoloških, tehnoloških i drugih nesreća, epidemija te oružanih sukoba i drugih situacija nasilja za poslove: procjene situacije i koordinacije aktivnosti, prve pomoći, službe traženja, zaštite i spašavanja života na vodi, higijensko epidemiološke zaštite, njege povrijeđenih i oboljelih, socijalnog rada, psihosocijalne potpore stanovništvu, pripreme i organizacije izmještajnih centara, pripreme i raspodjele hrane u terenskim uvjetima, prihvata i 4 raspodjele humanitarne pomoći, osiguranja komunikacija, tehničke pomoći, logistike, osiguranja pitke vode i minimuma sanitarnih uvjeta, informiranja stanovništva, posebno djece i mladih, o ponašanju u slučaju izvanrednih situacija; može provoditi aktivnosti u cilju sprječavanja nezgoda i nesreća na javnim okupljanjima, kulturnim i sportskim manifestacijama, natjecanjima i drugo; ekipe se uključuju u educiranje u sustav civilne zaštite prema posebnim propisima
14. provodi kontinuirano informiranje i obučavanje stanovništva, a posebno djece i mladih o opasnosti od mina i drugih eksplozivnih naprava
15. može sudjelovati u prihvatu, smještaju, organizaciji života i poduzimanju drugih mjera koje pridonose zbrinjavanju ugroženog i nastradalog stanovništva
16. može raditi na zdravstvenom odgoju, prosvjećivanju i informiranju svojih članova i drugih građana, a posebno djece i mladih; potiče i osposobljava ih za zdravstvenu samozaštitu i suzaštitu, kao i pružanje pomoći građanima; može sudjelovati u promociji zdravog načina života te prevenciji bolesti ovisnosti, rehabilitaciji i resocijalizaciji ovisnika
17. može organizirati prijevoz, pružati usluge smještaja i prehrane osobama kojima je takav oblik pomoći potreban iz zdravstvenih, socijalnih ili drugih sličnih razloga (kuhinje HCK, dostava hrane u kuću, usluge u centrima, odmaralištima i kampovima HCK, škola u prirodi, obuka neplivača, oporavak djece i mladeži iz

socijalno ugroženih obitelji i članova HCK i dr.) te usluge iste vrste za svoje članove, članove Crvenog križa i Crvenog polumjeseca drugih država ili međunarodnih organizacija, osobito u sklopu međunarodne razmjene i programa edukacije, odgoja i osposobljavanja djece, mladih i stanovništva za obavljanje zadaća Crvenog križa; pružanje navedenih usluga bez obzira na vrijeme trajanja, ne smatra se turističkom i ugostiteljskom djelatnošću

18. može provoditi programe pomoći i njege starijih i nemoćnih osoba, bolesnih osoba, osoba s posebnim potrebama te osoba s invaliditetom i teškoćama u razvoju, provoditi edukaciju djelatnika i volontera u svrhu provođenja tih programa, obučavati članove obitelji i ostale građane za njegu bolesnih i nemoćnih te pružati i druge organizirane oblike pomoći

19. može organizirati i provoditi prijevoz robe u humanitarne i druge svrhe, te prijevoz korisnika i sudionika svojih programa i aktivnosti

20. može organizirati razne oblike solidarnosti i međusobnog pomaganja građana

21. može organizirati i provoditi programe humanističkog odgoja djece i mladih, raditi na usvajanju vrlina solidarnosti, nepristranosti i suosjećanja, promicati poštovanje ljudskog bića i života, poticati razvoj samopoštovanja, pridonositi razvoju životnih vještina te promicati značaj volonterskog rada

22. može organizirati i provoditi programe pomoći i zaštite tražitelja azila, azilanata i drugih skupina migranata u potrebi i žrtava trgovanja ljudima, te informiranjem i edukacijom raditi na podizanju svijesti stanovništva, posebno djece i mladih

23. može provoditi i druge poslove, programe i projekte za opće dobro utvrđene zakonima i drugim propisima.

(4) GDCK Labin ostvaruje zakonom utvrđene djelatnosti sukladno strategijama i rezolucijama Međunarodne federacije, Međunarodnog odbora Crvenog križa te tijela Međunarodnog pokreta (Međunarodna konferencija Crvenog križa i Crvenog polumjeseca, Vijeće izaslanika Međunarodnog pokreta i Stalna komisija Crvenog križa i Crvenog polumjeseca).

(5) Djelatnosti GDCK Labin provodi za opće dobro, a višak prihoda koji se ostvare koristi se isključivo za obavljanje i unapređenje djelatnosti GDCK Labin u skladu s ovim Statutom.

(6) Odnosi GDCK Labin kao osnivača ustanova i trgovačkih društava, domova, odmarališta, prenoćišta i dr. uređuju se izjavom ili društvenim ugovorom o osnivanju.

(7) GDCK Labin obavlja javne ovlasti i djelatnosti utvrđene ovim Statutom sukladno potrebama lokalne zajednice i Zakonom o Hrvatskom Crvenom križu osiguranim sredstvima. Obavlja i druge programe koji su posebno ugovoreni i za koje su osigurana dodatna sredstva, a koji nisu u suprotnosti s temeljnim načelima Međunarodnog pokreta.

Članak 9.

GDCK Labin, u okviru zakonski utvrđenih javnih ovlasti i djelatnosti provodi aktivnosti koje se odnose na:

- provedbu edukativno-preventivnih programa i obrazovanje u nastavnom, izvannastavnom i neformalnom okruženju,

- sudjelovanje u akcijama pomoći u izvanrednim situacijama uzrokovanim klimatskim promjenama i ljudskim intervencijama u okoliš u svrhu očuvanja ljudskih života,
- organiziranje i provedbu programa za očuvanje i zaštitu okoliša,
- pružanje socijalnih usluga u zajednici kao i sve ostale aktivnosti u svrhu ostvarivanja ciljeva HCK.

Članak 10.

(1) GDCK Labin radi stjecanja dodatnih prihoda za obavljanje redovne djelatnosti može obavljati sljedeće gospodarske djelatnosti sukladno posebnim propisima:

- iznajmljivanje pokretne i nepokretne imovine
- usluge edukacije; edukacija članova, volontera, djelatnika, suradnika i građana koja se ne obavlja radi stjecanja dobiti ne smatra se gospodarskom djelatnosti
- davanje u otkup sekundarnih sirovina (tkanina i sl.)
- prodaja viška prikupljenih dobara dobivenih donacijom koja nisu potrebna korisnicima humanitarne pomoći
- pružanje socijalnih usluga
- usluge zdravstvene rekreacije za građane
- usluge podrške u opremi i ljudskim resursima pri javnim okupljanjima, kulturnim i sportskim manifestacijama, natjecanjima i ostalim događajima čiji ciljevi nisu u suprotnosti s ciljevima i načelima HCK. Istovjetna podrška događajima od općeg dobra ne smatra se gospodarskom djelatnosti jer se ne obavlja radi stjecanja dobiti.

(2) Dobit koja se ostvari provođenjem gospodarskih djelatnosti koristi se isključivo za obavljanje i unapređenje programskih djelatnosti i ostvarenja ciljeva u skladu s ovim Statutom.

Javnost rada

Članak 11.

(1) Rad GDCK Labin i njegovih tijela je javan.

(2) Javnost djelovanja ostvaruje se:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu GDCK Labin i njegovih tijela i značajnim događajima, putem pisanih izvješća, organizacijom posebnih skupova ili na drugi prikladan način,
- putem sredstava javnog priopćavanja,
- putem internetske stranice GDCK Labin,
- putem društvenih mreža,
- priopćenjima za javnost i tiskovnim konferencijama.

(3) Sjednice tijela GDCK Labin otvorene su za javnost.

(4) Javnost se samo iznimno može isključiti sa sjednica tijela GDCK Labin, u slučajevima:

- kad se raspravlja o pitanjima koja predstavljaju poslovnu tajnu,

- kad se to odluči na sjednici tijela zbog osobito važnih razloga predviđenih zakonom,
- prilikom razmatranja predmeta Službe traženja.

Članstvo

Članak 12.

(1) Članstvo u GDCK Labin je dobrovoljno. Član može biti svaka osoba, neovisno o dobi, rasi, boji kože, invaliditetu, jeziku, državljanstvu, vjeri, spolu, spolnoj orijentaciji, rodu i rodnom izražavanju, političkom ili drugom uvjerenju, nacionalnom, etničkom ili socijalnom podrijetlu, imovinskom stanju, naobrazbi, društvenom položaju ili drugim osobinama.

(2) Članovi GDCK Labin mogu biti fizičke i pravne osobe.

(3) Svi članovi GDCK Labin dužni su poštivati Zakon o HCK, Statut HCK i GDCK Labin, Etički kodeks HCK, temeljna načela Međunarodnog pokreta, posebne propise kojima se regulira znak crvenog križa, kao i ostale posebne propise.

(4) Visina članarine, način plaćanja i druga pitanja vezana za članarine utvrđuju se odlukom Skupštine HCK i Odbora GDCK Labin.

Članak 13.

(1) Članovi GDCK Labin su:

- aktivni članovi,
- dobrovoljni darivatelji krvi,
- mladi članovi,
- potporni (pomažući) članovi i
- počasnici članovi.

(2) Članovi se učlanjuju ispunjavanjem pristupnice, a HCK imenuje počasnice članove.

Članak 14.

Aktivni članovi su punoljetne poslovno sposobne osobe koje su spremne sudjelovati u radu GDCK Labin i plaćati članarinu.

Članak 15.

Dobrovoljni darivatelji krvi su članovi bez obveze plaćanja članarine.

Članak 16.

(1) Mladi članovi su učenici, studenti, odnosno mlade osobe do 30 godina starosti koji su spremni sudjelovati u radu GDCK Labin i plaćati članarinu.

(2) Mlade osobe od 18 do 30 godina starosti mogu izabrati žele li biti aktivni ili mladi članovi GDCK Labin.

Članak 17.

(1) Potporni (pomažući) članovi su fizičke i pravne osobe koje pomažu GDCK Labin u humanitarnom djelovanju (kroz pokroviteljstvo ili drugi oblik pomoći).

(2) Odluku o imenovanju potpornih članova GDCK Labin donosi Odbor GDCK Labin.

Članak 18.

(1) Počasni članovi GDCK Labin su osobe koje su dobrotvornim radom i osobitim zaslugama dale značajan doprinos u promicanju i ostvarivanju humanitarnih ciljeva i programa GDCK Labin i HCK koji se provode sa svrhom ublažavanja ljudskih patnji, promicanja poštivanja i razvoja međunarodnog humanitarnog prava, unapređenja i zaštite zdravlja, poticanja i unapređenja solidarnosti, promicanja volonterstva, međusobnog pomaganja, socijalne sigurnosti građana, zaštite i spašavanja, a koji su od opće koristi za Republiku Hrvatsku, te općenito razvoju HCK

(2) Počasni član se obvezuje u svojem radu i djelovanju promicati ciljeve i interese HCK te čuvati ugled HCK.

(3) Počasnog člana imenuje Glavni odbor HCK, na temelju pisanog prijedloga GDCK Labin s detaljnim obrazloženjem.

(4) Prijedlog za imenovanje i za oduzimanje počasnog članstva može dati Odbor GDCK Labin, predsjednik HCK ili izvršni predsjednik HCK.

(5) Odluku o isključenju počasnog člana donosi Glavni odbor HCK u pisanom obliku. Na odluku o isključenju počasni član ima pravo žalbe Skupštini HCK, u roku od 30 dana od dana dostave odluke o isključenju. Protiv odluke Skupštine HCK ne može se izjaviti žalba.

Članak 19.

1. GDCK Labin dužno je voditi elektronički popis članova.

2. HCK vodi središnji popis svih članova HCK i njegovih ustrojstvenih oblika.

3. Popis članova obvezno sadrži podatke o:

- osobnom imenu (nazivu),
- osobnom identifikacijskom broju (OIB),
- datumu rođenja,
- datumu pristupanja u članstvo GDCK Labin,
- kategoriji članstva,
- datumu prestanka članstva u GDCK Labin.

4. Za osobu mlađu od 14 godina pisanu izjavu o učlanjivanju u GDCK Labin daje zakonski zastupnik ili skrbnik, a za maloljetnu osobu s navršених 14 godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost.

Članak 20.

Članovi GDCK Labin imaju sljedeća prava i dužnosti:

- birati, biti birani i sudjelovati u radu tijela GDCK Labin, DCK IŽ i HCK u koja su izabrani,
- sudjelovati na sjednicama Skupštine i tijela nižih razina ako su izabrani u Skupštine i tijela na višoj razini organiziranosti, bez prava glasa,
- govora i predlaganja u okviru dnevnog reda na Skupštini i drugim tijelima GDCK Labin,
- neposredan utjecaj na plan rada i razvoj GDCK Labin,
- dužnost zaštite interesa HCK, DCK IŽ i HCK,
- dužnost unapređenja i širenja temeljnih načela Međunarodnog pokreta,
- dužnost podmirivanja utvrđenog članskog doprinosa.

Članak 21.

(1) Članstvo u GDCK Labin prestaje:

- istupom iz članstva po osobnoj volji,
- nepodmirivanjem članarine duže od dvije godine,
- smrću člana,
- isključenjem zbog ponašanja štetnog za ugled GDCK Labin, DCK IŽ i HCK i ponašanja suprotnog odredbama ovog Statuta te kršenja temeljnih načela Međunarodnog pokreta i Etičkog kodeksa HCK.

(2) Istup iz članstva po osobnoj volji mora biti u pisanom obliku.

(3) O isključenju člana odlučuje Odbor GDCK Labin, odnosno Glavni odbor HCK kada je član imenovan.

(4) Na odluku o isključenju isključeni član ima pravo žalbe. Rok za podnošenje žalbe iznosi 30 dana od dana dostave odluke o isključenju.

(5) O žalbi isključenog člana odlučuje Skupština GDCK Labin, odnosno Skupština HCK kada je član imenovan.

(6) Protiv odluke Skupštine GDCK Labin, odnosno Skupštine HCK ne može se izjaviti žalba. O odluci Skupštine GDCK Labin, odnosno Skupštine HCK član će biti obaviješten u pisanom obliku u roku od 30 dana od dana donošenja odluke.

(7) Prestankom članstva prestaju i sva prava vezana uz članstvo u GDCK Labin i u drugim tijelima ako je isključeni član imenovan.

Članak 22.

(1) Spor između članova GDCK Labin postoji kad član poduzima radnje kojima se vrijeđaju članska prava drugog člana.

(2) Sukob interesa postoji ako su prava i interesi člana GDCK Labin, kojima član može slobodno raspolagati, u sukobu s ciljevima HCK ili na njih negativno utječu te ako članovi imenovani u jedno tijelo GDCK Labin budu imenovani u drugo tijelo GDCK Labin ili tijelo HCK.

(3) O rješavanju sporova odnosno sukoba interesa članova GDCK Labin odlučuje Arbitražno vijeće sastavljeno od tri člana vijeća. Odluku o formiranju Arbitražnog vijeća donosi Odbor GDCK Labin i imenuje njegove članove. Članovi Arbitražnog vijeća između sebe biraju predsjednika Arbitražnog vijeća.

(4) Arbitražno vijeće na odgovarajući način primjenjuje odredbe zakona kojima se uređuje mirenje.

(5) Protiv odluke Arbitražnog vijeća ne može se izjaviti žalba.

Volonteri i mladi

Članak 23.

(1) Volonteri GDCK Labin su osobe koje dobrovoljno ulažu svoje vrijeme, trud, znanje i vještine u aktivnosti GDCK Labin za opću dobrobit ili dobrobit druge osobe, bez postojanja uvjeta isplate novčane naknade ili potraživanja druge imovinske koristi za obavljeno volontiranje, a u skladu s načelom jednakih mogućnosti bez obzira na: dob, rasu, boju kože, jezik, vjeru, spol, spolnu orijentaciju, rod i rodno izražavanje, političko ili drugo uvjerenje, nacionalno, etničko ili socijalno podrijetlo, imovinsko stanje, naobrazbu, društveni položaj, bračno stanje, obiteljske obveze, članstvo ili ne članstvo u političkoj stranci, udruzi ili sindikatu, zdravstveno stanje, invaliditet i druga osobna obilježja te ostale osnove predviđene propisima kojima se uređuje materija suzbijanja diskriminacije ako drukčije ne proizlazi iz prirode volonterske aktivnosti.

(2) U GDCK Labin posebna se pažnja posvećuje volontiranju.

(3) Način rada volontera u GDCK Labin i HCK i druga pitanja vezano za volontiranje uređuju se posebnim pravilnikom koji donosi Glavni odbor HCK.

(4) Evidencija volonterskih sati osnova je za utvrđivanje prava glasa na Skupštini sukladno članku 34. stavku 3. ovog Statuta.

Članak 24.

(1) Mladi se organiziraju u organizacijske jedinice pri GDCK Labin ili odgojno-obrazovnim ustanovama u suradnji s GDCK Labin.

(2) Mladi GDCK Labin imaju sljedeća prava i dužnosti:

- prema svojim mogućnostima sudjelovati u aktivnostima GDCK Labin i/ili HCK: humanitarnim akcijama, volonterskim programima i drugim ustrojstvenim oblicima okupljanja mladih, a posebno akcijama solidarnosti i pružanja konkretne pomoći starim, bolesnim i osobama s invaliditetom, akcijama usmjerenima na zaštitu, očuvanje i unapređenje okoliša i promicanje zdravog načina života,
- redovno se osposobljavati za pomaganje u ostvarenju zadaća i ciljeva GDCK Labin i/ili HCK u skladu s temeljnim načelima Međunarodnog pokreta i razvoju humanih osjećaja uzajamnosti i solidarnosti.

(3) Učlanjivanje mladih GDCK Labin te uključivanje i sudjelovanje u aktivnostima i humanitarnim akcijama GDCK Labin i/ili HCK uređuje se posebnim pravilnikom koji donosi Glavni odbor HCK.

Unutarnji nadzor nad radom

Članak 25.

(1) Članovi GDCK Labin sami nadziru rad.

(2) Ako član smatra da je GDCK Labin povrijedio Statut ili drugi opći akt GDCK Labin ili HCK, ovlašten je na to upozoriti Odbor GDCK Labin, odnosno Glavni odbor HCK te zahtijevati da se nepravilnosti otklone u zakonski propisanom roku. U suprotnom član može poduzeti mjere sukladno Zakonu o udrugama.

Unutarnji ustroj i ustrojstveni oblici

Članak 26.

(1) GDCK Labin je ustrojstveni oblik HCK-a i punopravni član DCK IŽ.

(2) GDCK Labin može imati ustrojstvene oblike bez pravne osobnosti i to: općinska, mjesna, osnovna i područna društva Crvenog križa, aktive, aktive dobrovoljnih davatelja krvi, klubove, klubove dobrovoljnih davatelja krvi, skupine, sekcije, terenske jedinice i dr. koji djeluju tamo gdje žive, rade ili se školuju njihovi članovi.

(2) Odluku o osnivanju ustrojstvenih oblika donosi Odbor GDCK Labin.

(3) Ustrojstveni oblici GDCK Labin ne moraju imati Statutom utvrđena tijela, osim predsjednika, kao osobu ovlaštenu za predstavljanje.

Članak 27.

(1) GDCK Labin djeluje na području grada Labina i općina Kršan, Pićan, Raša i Sveta Nedelja. Iznimno, društvo može djelovati izvan navedenog područja, ako je riječ o organiziranoj aktivnosti Hrvatskog Crvenog križa, zajedničkom programu dvaju ili više društava ili na poziv drugog društva, o čemu će izvijestiti Središnji ured HCK.

(2) GDCK Labin dužno je izvijestiti Središnji ured HCK o suradnji s drugim društvima Crvenog križa i Crvenog polumjeseca.

Članak 28.

(1) Pokretanje postupka za osnivanje općinskog ili gradskog društva HCK za područje jedne ili više jedinica lokalne samouprave regulirano je Statutom HCK.

(2) Statutom HCK reguliran je i postupak za ukidanje općinskog ili gradskog društva HCK.

Članak 29.

(1) Odnosi GDCK Labin i HCK temelje se na suradnji i vertikalnoj odgovornosti.

(2) Središnji ured HCK obavlja savjetodavnu funkciju i unutarnji nadzor nad radom GDCK Labin.

(3) Središnji ured HCK obavlja unutarnji nadzor nad radom GDCK Labin na temelju obrazloženog pisanog zahtjeva, zaprimljenog prigovora, primjedbe ili pritužbe, kao i u slučaju saznanja o nepravilnostima u radu GDCK Labin.

(4) O rezultatu provedenog unutarnjeg nadzora Središnji ured HCK dužan je izvijestiti Glavni odbor HCK.

Članak 30.

1. Članovi izabrani u tijela GDCK Labin djelovat će stalno u interesu GDCK Labin. U slučaju da član tijela GDCK Labin bude izabran na funkciju u tijelu javne vlasti ili političke stranke, osigurat će da njegov rad nije u sukobu interesa s djelovanjem GDCK Labin.

2. Ako nije moguće osigurati rad koji nije u sukobu interesa, član tijela iz stavka 1. ovog članka podnijet će ostavku na funkcije koje obnaša u GDCK Labin.

3. Osobe na rukovodećim pozicijama dužne su prijaviti sve potencijalne ili stvarne sukobe interesa ili pitanja koja bi se mogla smatrati sukobom interesa. U slučaju potencijalnog ili stvarnog sukoba interesa, osoba na koju se to odnosi mora se suzdržati od raspravljanja i glasovanja o pitanjima koja ga se tiču.

Članak 31.

(1) Prema utvrđenom unutarnjem ustroju HCK, djelatnosti i zadaće propisane Zakonom o HCK neposredno se ostvaruju kroz rad općinskih i gradskih društava Crvenog križa, a prema potrebama građana u jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave i osiguranim sredstvima.

(2) U županijskim društvima djeluju koordinacije ravnatelja koje čine svi ravnatelji društava HCK-a s područja županije, a kojima rukovodi županijski ravnatelj.

Tijela GDCK Labin

Članak 32.

GDCK Labin ima sljedeća tijela:

- Skupštinu,
- Predsjednika i do dva potpredsjednika,
- Odbor,
- Ravnatelja i
- Nadzorni odbor.

Članak 33.

(1) Sjednice tijela GDCK Labin mogu se održavati uživo, na daljinu putem elektroničkih komunikacijskih sredstava ili u hibridnom obliku koji omogućuje istodobno sudjelovanje članova na sjednici i sudjelovanje na daljinu.

(2) U slučaju održavanja sjednice na daljinu putem elektroničkih komunikacijskih sredstava ili u hibridnom obliku, rasprava i glasovanje provode se sukladno uputama za održavanje elektroničkih sjednica GDCK Labin. Sjednica se može održati korištenjem elektroničkih komunikacijskih sredstava koja omogućuju istodobnu ili naknadnu komunikaciju članova, njihovu identifikaciju, sudjelovanje u raspravi te evidentiranje glasovanja.

(3) Sjednica održana putem elektroničkih komunikacijskih sredstava smatra se valjano održanom ako je svim članovima omogućeno sudjelovanje u raspravi i glasovanju te ako je moguće utvrditi njihov identitet i rezultate glasovanja.

(4) Poziv za sjednicu svih tijela GDCK Labin upućuje se zastupnicima na poštansku adresu i/ili adresu elektroničke pošte.

(5) U slučaju održavanja sjednice tijela GDCK Labin na daljinu putem elektroničkih komunikacijskih sredstava ili u hibridnom obliku, u pozivu se mora naznačiti oblike komunikacije kojom će se održati sjednica Skupštine.

Skupština

Članak 34.

(1) Skupština GDCK Labin (dalje u tekstu: Skupština) je najviše tijelo upravljanja i odlučivanja čiji se rad odvija na sjednicama u kojima sudjeluju članovi putem izabranih predstavnika – zastupnika. Svaki zastupnik ima jedan glas.

(2) Skupština broji 19 zastupnika, i to:

- 14 aktivnih članova GDCK Labin,
- pročelnik Upravnog odjela za društvene djelatnosti Grada Labina ili osoba koju delegira gradonačelnik,
- pročelnik Jedinственог upravnog odjela Općine Kršan ili osoba koju delegira načelnik,
- pročelnik Jedinственог upravnog odjela Općine Pićan ili osoba koju delegira načelnik,
- pročelnik Jedinственог upravnog odjela Općine Raša ili osoba koju delegira načelnik,
- pročelnik Jedinственог upravnog odjela Općine Sveta Nedelja ili osoba koju delegira načelnik.

(3) Pravo birati zastupnike među aktivnim članovima na izornoj konstituirajućoj sjednici Skupštine imaju svi punoljetni aktivni članovi koji su u tekućoj i prethodnoj kalendarskoj godini ostvarili:

- najmanje 20 volonterskih sati sudjelujući u najmanje 4 aktivnosti GDCK Labin ili
- najmanje 6 aktivnosti sudjelujući u tijelima upravljanja GDCK Labin.

(4) Za zastupnika među aktivnim članovima može biti izabran svaki punoljetni aktivni član koji ispunjava uvjete iz stavka 3. ovog članka.

(5) Mandat zastupnika traje četiri godine s mogućnošću ponovnog izbora.

Članak 35.

- (1) Sjednice Skupštine saziva predsjednik GDCK Labin, a sazivaju se kao redovne, izvanredne i svečane.
- (2) Redovna sjednica se održava najmanje dva puta godišnje.
- (3) Izvanredna sjednica saziva se po potrebi. Izvanredno sazivanje sjednice Skupštine može pokrenuti Predsjednik, Odbor GDCK Labin i jedna trećina zastupnika u Skupštini.
- (4) Svečana sjednica može se sazivati u posebnim prilikama, povodom obilježavanja važnih datuma, jubileja, proslava ili dodjele priznanja.
- (5) Izborna konstituirajuća sjednica održava se svake četiri godine, a saziva ju osoba ovlaštena za zastupanje upisana u Registar udruga.
- (6) U slučaju prijevremenog prestanka mandata zastupnicima, izbornu konstituirajuću sjednicu saziva ravnatelj.
- (7) Izbori i kandidacijski postupak uređuju se internim aktom kojeg donosi Odbor GDCK Labin.
- (8) Ako je osobama ovlaštenim za zastupanje i tijelima upravljanja GDCK Labin istekao mandat, Skupštinu u tom slučaju saziva posljednja osoba ovlaštena za zastupanje upisana u Registar udruga RH ili se saziva na način kao što se saziva izvanredna sjednica sukladno točki 3. ovog članka.
- (9) Skupština može odlučivati kad je na sjednici prisutna natpolovična većina zastupnika Skupštine, a pravovaljane odluke donosi većinom glasova prisutnih zastupnika.
- (10) U izvanrednim situacijama, u slučaju da nije prisutno dovoljno zastupnika, Skupština će se sastati ponovno unutar 48 sati, i u tom slučaju odluke se donose ako je prisutna jedna trećina zastupnika i to većinom glasova onih koji su prisutni i glasuju.
- (11) Skupština donosi Statut GDCK Labin natpolovičnom većinom glasova svih zastupnika.
- (12) U slučajevima propisanim Statutom za pojedine odluke utvrđuje se kvalificirana većina.
- (13) Način rada Skupštine ustanovljuje se Poslovníkom o radu.

Članak 36.

Skupština u okviru svojega djelokruga rada:

- donosi Statut GDCK Labin i njegove izmjene i dopune
- donosi programsku orijentaciju i razvojne programe za mandatno razdoblje,
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu,
- usvaja izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu i godišnje financijsko izvješće,
- razmatra i usvaja izvješća o radu i poslovanju za mandatno razdoblje,
- donosi odluku o rokovima za provođenje izbora za zastupnike,
- bira i razrješava Predsjednika i potpredsjednike GDCK Labin, članove Odbora i Nadzornog odbora,
- bira zastupnike u Skupštinu HCK, DCK IŽ i u druga tijela,
- donosi odluke o statusnim i drugim pitanjima unutarnjeg ustroja,

- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskim djelatnostima, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine GDCK Labin,
- donosi odluke o fondovima GDCK Labin i prati njihovu učinkovitost i namjensko korištenje sredstava fonda,
- donosi Poslovnik o radu Skupštine i druge dokumente,
- odlučuje o drugim pitanjima za koja Statutom GDCK Labin nije utvrđena nadležnost drugih tijela GDCK Labin.

Predsjednik i potpredsjednici

Članak 37.

- (1) Predsjednik GDCK Labin (dalje u tekstu: Predsjednik) je predsjednik Skupštine i Odbora GDCK Labin, a svoju funkciju obavlja volonterski.
- (2) Predsjednik se bira iz redova zastupnika Skupštine na konstituirajućoj sjednici na mandatno razdoblje od četiri godine, s mogućnošću ponovnog izbora.
- (3) Predsjednik se bira natpolovičnom većinom glasova prisutnih zastupnika Skupštine.
- (4) Predsjednik predstavlja GDCK Labin, saziva i predsjedava sjednicama Skupštine i Odbora, potpisuje odluke i druge dokumente koje donose ova tijela te obavlja i druge poslove koje mu povjere Skupština i Odbor.
- (5) GDCK Labin može imati do dva potpredsjednika. U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika na duže vrijeme, sa svim ovlastima zamjenjuju ga potpredsjednici redoslijedom koji odredi Skupština.
- (6) Za izvršenje određenih poslova Predsjednik može ovlastiti jednog od potpredsjednika.
- (7) Odredbe o izboru i trajanju mandata Predsjednika primjenjuju se i na funkciju potpredsjednika.

Odbor

Članak 38.

- (1) Odbor GDCK Labin (dalje u tekstu: Odbor) je odgovoran za rad GDCK Labin između sjednica Skupštine, brine o provođenju opće politike GDCK Labin i nadzire operativno rješavanje svih pitanja tijekom poslovne godine u skladu s odlukama, zaključcima i preporukama Skupštine.
- (2) Članove Odbora bira Skupština na konstituirajućoj sjednici iz redova zastupnika Skupštine na mandatno razdoblje od četiri godine, s mogućnošću ponovnog izbora.
- (3) Odbor ima 7 članova, uključujući Predsjednika i potpredsjednike GDCK Labin.
- (4) Odbor saziva Predsjednik, prema potrebi ili na zahtjev jedne trećine članova Odbora.
- (5) Odbor odlučuje ako sjednici prisustvuje natpolovična većina članova, a odluke i zaključke donosi većinom glasova prisutnih članova Odbora.
- (6) Za svoj rad Odbor je odgovoran Skupštini.

Članak 39.

Odbor kao izvršno tijelo Skupštine:

- brine o provođenju odluka, zaključaka i preporuka Skupštine,
- nadzire korištenje i raspolaganje sredstvima u skladu s financijskim planom, donosi odluku o otvaranju i zatvaranju žiro računa i drugih računa za redovno poslovanje,
- razmatra i ocjenjuje plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu te ih upućuje Skupštini na usvajanje,
- upućuje godišnje financijsko izvješće Skupštini na usvajanje,
- po provedenom javnom natječaju imenuje ravnatelja na mandatno razdoblje i o tome traži prethodnu suglasnost Glavnog odbora HCK,
- provodi postupak razrješenja ravnatelja i tome traži prethodnu suglasnost Glavnog odbora HCK,
- brine o provođenju Odluke o zajedničkim akcijama HCK,
- brine o provođenju odluke o visini članarine i rasporedu članarine,
- predlaže Glavnom odboru HCK imenovanje počasnih članova HCK,
- utvrđuje prijedloge za priznanja HCK,
- odlučuje o nabavi osnovnih sredstava,
- donosi odluku o osnivanju pravnih subjekata za obavljanje gospodarske djelatnosti,
- donosi odluku o uvjetima korištenja fondova, praćenju i nadzoru namjenskog trošenja,
- odlučuje o uključivanju GDCK Labin u projekte koji nisu predviđeni godišnjim financijskim planom, a pridonose ostvarenju ciljeva GDCK Labin,
- donosi normativne akte o sistematizaciji, radnim odnosima i plaćama radnika,
- donosi odluke o visini naknada za vanjske suradnike,
- izvješćuje i odgovara za svoj rad Skupštini,
- rješava i druga pitanja organizacije i rada te donosi pravilnike i druge akte.

Članak 40.

(1) Skupština i Odbor mogu za obavljanje određenih poslova i zadaća osnivati stalna, povremena, savjetodavna i stručna radna tijela.

(2) Stalna tijela Skupštine osnivaju se za područja:

- zdravstveno-socijalnih djelatnosti i pomoći (prva pomoć, dobrovoljno davanje krvi, dobrosusjedska pomoć, humanitarna pomoć, promocija zdravih načina življenja i prevencija ovisnosti i drugo),
- promicanja znanja o Ženevskim konvencijama, međunarodnom humanitarnom pravu i ljudskim pravima te Službi traženja,
- rada s mladima,

- pripreme i djelovanja u kriznim situacijama, drugim masovnim nesrećama i oružanim sukobima,
- razvoja društva u cjelini (organizacijski ustroj, članstvo, razvojni programi i drugo),
- međuopćinske, međugradske, međužupanijske, odnosno međunarodne suradnje,
- druga područja koja su u skladu s javnim ovlastima, djelatnostima, aktivnostima i misijom HCK.

(3) Odlukom Skupštine odnosno Odbora o osnivanju stalnih i povremenih radnih tijela određuje se njihov sastav, djelokrug, način rada i obveze.

Nadzorni odbor

Članak 41.

(1) Nadzorni odbor je tijelo koje nadzire financijsko-materijalno poslovanje GDCK Labin i namjensko trošenje sredstava.

(2) Nadzorni odbor bira Skupština na konstituirajućoj sjednici na mandatno razdoblje od četiri godine, s mogućnošću ponovnog izbora.

(3) Nadzorni odbor ima 3 člana.

(4) Nadzorni odbor između svojih članova bira predsjednika.

(5) Sjednicu Nadzornog odbora saziva predsjednik Nadzornog odbora. Odluke se donose ako sjednici prisustvuje natpolovična većina članova, a odluke i zaključke donosi većinom glasova prisutnih članova Nadzornog odbora.

(6) O svojem radu izvješćuje Odbor i Skupštinu.

Članak 42.

Nadzorni odbor GDCK Labin:

- razmatra financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu,
- prati izvršenje odnosno korištenje sredstava u okviru financijskog plana,
- razmatra financijska izvješća koja se predaju sukladno propisima kojima je uređeno financijsko poslovanje i računovodstvo neprofitnih organizacija,
- na druge načine nadzire financijsko-materijalno poslovanje.

Ravnatelj

Članak 43.

(1) Ravnatelj GDCK Labin (dalje u tekstu: Ravnatelj) predstavlja i zastupa GDCK Labin, naredbodavac je za ostvarenje financijskog plana, priprema plan rada i financijski plan, provodi odluke tijela GDCK Labin, upravlja radnicima GDCK Labin i za svoj rad odgovara Odboru i Skupštini. U svojem radu donosi pravila, planove, naputke, smjernice i druge akte koji nisu u isključivoj nadležnosti drugih tijela GDCK Labin.

- (2) Ravnatelj obnaša funkciju za mandatno razdoblje od četiri godine, s mogućnošću ponovnog imenovanja.
- (3) Za ravnatelja može biti izabrana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete: završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij i najmanje tri godine radnog iskustva u propisanoj stručnoj spremi ili završen preddiplomski stručni studij i najmanje četiri godine radnog iskustva u propisanoj stručnoj spremi.
- (4) S ravnateljem po provedenom javnom natječaju Odbor, uz prethodnu suglasnost Glavnog odbora HCK, sklapa ugovor o radu.
- (5) Ravnatelj ne može biti član Odbora, Nadzornog odbora ni Skupštine, ali prisustvuje njihovim sjednicama.
- (6) Odbor može odlučiti da GDCK Labin ima zamjenika ravnatelja.
- (7) Postupak izbora i imenovanja, stegovni postupak, postupak prestanka obnašanja dužnosti ravnatelja i druga pitanja uređuju se posebnim pravilnikom koji donosi Skupština HCK.
- (8) Odbor provodi i postupak razrješenja ravnatelja, koje može biti i prije isteka mandata.
- (9) Za imenovanje i razrješenje ravnatelja potrebna je prethodna suglasnost Glavnog odbora HCK.
- (10) Za razrješenje ravnatelja nije potrebna suglasnost Glavnog odbora HCK-a u slučajevima: isteka mandata, smrti, redovnog otkaza ugovora o radu od strane radnika ili sporazumnog raskida ugovora radu i drugih razloga sukladno pozitivnim zakonskim propisima.
- (11) Odbor GDCK Labin može, ako za to postoje opravdani razlozi, donijeti odluku o obnašanju funkcije ravnatelja kao vršitelja dužnosti, ali najduže na šest mjeseci ili na drugi način.

Članak 44.

- (1) Za obavljanje stručnih, administrativno-tehničkih i pomoćnih poslova u GDCK Labin mogu se osnivati stručne službe.
- (2) Radnici GDCK Labin ne mogu biti članovi Skupštine, Nadzornog odbora i Odbora GDCK Labin.

Stegovna odgovornost

Članak 45.

- (1) Za utvrđivanje i provođenje postupka u svezi stegovne odgovornosti članova Odbor GDCK Labin će imenovati kao povremeno radno tijelo stegovnu komisiju.
- (2) Stegovna komisija imenuje se po potrebi i ima tri člana.
- (3) Stegovna odgovornost definira se kao teža povreda statutarnih odredbi i narušavanje interesa i ugleda GDCK Labin, DCK IŽ i HCK.
- (4) Stegovne mjere su opomena ili isključenje iz članstva.
- (5) Protiv navedene odluke može nezadovoljna strana izjaviti žalbu Skupštini u roku od 15 dana od dana dostave odluke. Odluka Skupštine je konačna.

Imovina i financije

Članak 46.

(1) Za ostvarivanje svojih ciljeva i izvršavanje javnih ovlasti i djelatnosti GDCK Labin stječe sredstva:

- od članarina,
- iz proračuna jedinica lokalne samouprave,
- iz proračuna jedinica područne (regionalne) samouprave i iz državnog proračuna,
- od djelatnosti čije su izvršenje Republika Hrvatska, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave te pravne i fizičke osobe povjerile HCK i GDCK Labin,
- od djelatnosti i ugovorenih programa i projekata,
- od posebnih akcija i aktivnosti poduzetih s ciljem prikupljanja novčanih i materijalnih sredstava,
- od dotacija, subvencija, darova i nasljeđa,
- od prihoda od imovine i prava,
- od priloga građana i pravnih osoba,
- od prihoda od gospodarskih i drugih djelatnosti,
- od prihoda iz drugih izvora temeljenih na zakonima i propisima.

(2) Sredstvima GDCK Labin upravlja Odbor, a operativno korištenje sredstava obavlja ravnatelj sukladno ovlaštenjima iz Statuta i odlukama tijela GDCK Labin.

(3) GDCK Labin vodi poslovne knjige i sastavlja financijska izvješća sukladno propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija.

Članak 47.

(1) Prihodi i rashodi GDCK Labin ustanovljuju se financijskim planom.

(2) Financijski plan svake godine donosi Skupština na temelju godišnjeg plana rada prije početka godine u kojoj će se financijski plan primjenjivati. Iznimno, ako se ne donese financijski plan prije početka godine, može se izvršiti privremeno financiranje na temelju financijskog plana iz prethodne godine, ali najdulje za prva tri mjeseca naredne godine.

(3) Skupština donosi i izmjene i dopune financijskog plana.

(4) Po završetku godine donosi se godišnji obračun kojim se ustanovljuju rezultati financijskog poslovanja.

Članak 48.

(1) GDCK Labin obvezno je HCK-u dostaviti godišnje financijsko izvješće najkasnije 30 dana poslije završetka zakonskog roka za predaju utvrđenog posebnim propisima, radi izrade konsolidiranog izvješća.

(2) Financijska izvješća podliježu obvezi revizije sukladno pozitivnim propisima Republike Hrvatske.

Članak 49.

- (1) GDCK Labin može osnivati trgovačka društva za obavljanje gospodarskih djelatnosti, sukladno odredbama posebnih propisa.
- (2) Djelatnosti iz stavka 1. ovog članka ne mogu biti u suprotnosti s temeljnim načelima Međunarodnog pokreta.
- (3) Prihodi iz stavka 1. ovog članka koristit će se isključivo za ostvarenje ciljeva utvrđenih ovim Statutom, za financiranje rada i programa GDCK Labin.

Članak 50.

- (1) GDCK Labin može imati u vlasništvu nekretnine, pokretnine i novčana sredstva.
- (2) GDCK Labin neće primati darove ako ima saznanja da isti proizlaze od prihoda stečenih aktivnostima koje su u suprotnosti s temeljnim načelima ili ciljevima Međunarodnog pokreta.
- (3) Način uporabe financijskih sredstava, raspolaganja imovinom i druga pitanja vezana uz financijsko-materijalno poslovanje uređuju se u skladu sa zakonom i drugim propisima i na temelju odluka Skupštine i Odbora.
- (4) Odluku o otuđivanju nepokretne imovine GDCK Labin donosi Skupština dvotrećinskom većinom glasova svih zastupnika.

Prestanak rada

Članak 51.

- (1) GDCK Labin prestaje s radom kad nastupi neki od uvjeta ustanovljenih zakonom i kad odluku o prestanku rada Skupština donese na sjednici na kojoj je prisutno dvije trećine zastupnika i to većinom glasova onih koji su prisutni i glasuju.
- (2) U slučaju prestanka rada GDCK Labin, preostala financijska sredstva iz javnih izvora vratit će u proračun iz kojeg su financijska sredstva dodijeljena.
- (3) Ostatak financijskih sredstava koja nisu iz javnih izvora dodjeljivat će se isključivo u svrhu namjena za opća dobra koja odgovaraju idejama i načelima Međunarodnog pokreta u skladu sa Ženevskim konvencijama i zaključcima Međunarodnih konferencija Crvenog križa i Crvenog polumjeseca.
- (4) Imovina GDCK Labin odlukom Skupštine prepustit će se udruzi, ustanovi ili zakladi s istim ili sličnim statutarnim ciljevima, a djeluje na području grada Labina ili općina Kršan, Pićan, Raša i Sveta Nedelja.
- (5) Arhivsko gradivo GDCK Labin zbog svoje važnosti i nedjeljivosti u cijelosti će pripasti nadležnom državnom arhivu, odnosno pravnom sljedniku navedene institucije, sukladno zakonima i drugim propisima o arhivskom gradivu i arhivima.

Postupak likvidacije i likvidator

Članak 52.

- (1) U slučaju provođenja postupka likvidacije primjenjivat će se odredbe Zakona o udrugama i ostalih važećih propisa.
- (2) U postupku likvidacije likvidator zastupa GDCK Labin te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz Registra udruga. Likvidator obavlja i druge poslove predviđene Zakonom o udrugama.
- (3) Likvidatora imenuje i opoziva Skupština GDCK Labin.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Postupak donošenja Statuta

Članak 53.

- (1) Statut GDCK Labin donosi Skupština natpolovičnom većinom glasova svih punoljetnih zastupnika.
- (2) U slučaju da nije prisutno dovoljno zastupnika, Skupština će se sastati na način opisan u članku 35. stavak 10. ovog Statuta.
- (3) Nacrt Statuta priprema Odbor i upućuje na razmatranje članovima, te provodi javnu raspravu. Odbor na osnovu javne rasprave utvrđuje prijedlog Statuta i upućuje Skupštini na donošenje.
- (4) Izmjene i dopune Statuta donose se na način i po postupku ustanovljenom za njegovo donošenje.

Članak 54.

- (1) Do provođenja prvih izbora za zastupnike Skupštine, Skupštinu čine svi aktivni članovi koji su ispunili uvjet aktivnog članstva u Skupštini za tekuću godinu te članovi Odbora.
- (2) Mandati članova Odbora i Nadzornog odbora GDCK Labin izabranih na izbornoj sjednici Skupštine održanoj 12. prosinca 2024. godine ostaju na snazi do njihova isteka.
- (3) Prva izborna Skupština za izbor zastupnika provest će se zajedno s redovnom izbornom Skupštinom za izbor tijela GDCK Labin, najkasnije do 31. prosinca 2028. godine.

Članak 55.

- (1) Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se s danom upisa promjena u Registar udruga Republike Hrvatske.
- (2) Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaju važiti:
 - Statut GDCK Labin od 29. rujna 2015. godine (Broj: 69/2/1-15)
 - Izmjene i dopune Statuta GDCK Labin od 18. prosinca 2020. godine (Broj: 186/4-20)

ISTARSKA ŽUPANIJA, UPRAVNI ODJEL ZA OPĆU UPRAVU I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE, ODSJEK ZA OPĆU UPRAVU, OVJERAVA STATUT KOJA JE U SKLADU S ZAKONOM O UDRUGAMA („Narodne novine“ broj 74/14, 70/17, 98/19, 151/22).

KLASA: UP/I-230-02/26-02/222
URBROJ: 2163/24-03/30-26-2
Pula, 03.07.2026.



**VIŠI STRUČNI SURADNIK
IGOR GLAVAN**

(3) Odredbe općih akata u nadležnosti Odbora GDCK Labin uskladit će se s odredbama ovog Statuta u roku od 60 dana nakon upisa promjena u Registru udruga, a onih u nadležnosti Skupštine na prvoj redovnoj sjednici. Ako nisu u suprotnosti s ovim Statutom, do usklađenja općih akata primjenjuju se postojeći.

(4) Statut će se objaviti na mrežnoj stranici GDCK Labin.

KLASA: 230-01/26-05/1

URBROJ: 2163-4-1-26-1

U Labinu, 26. ožujka 2026. godine

PREDSJEDNICA

Tamara Fable Karlić, dr. med.



[Handwritten signature]