

GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA LABIN**LABIN, KATURI 17****OIB: 94376764080****ZAPISNIK****s 5. sjednice Odbora Gradskog društva Crvenog križa Labin****održane 23. prosinca 2021. g. u GDCK Labin****Sudjelovali članovi Odbora:** Ana Dundara Pajić, Sanja Faraguna, Moreno Milevoj, Dean Nestorović, Iva Rukavina i Nevenka Težak-Miljuš**Opravdala izostanak:** Vesna Sagaj**Ostali prisutni:** Morin Hukić i Barbara Škopac Belušić

Sjednica je započela u 18,15 sati.

Sjednicom predsjedava predsjednik Moreno Milevoj i predlaže sljedeći:

DNEVNI RED

1. Zapisnik 4. sjednice Odbora GDCK Labin održane 6. rujna 2021.
2. Utvrđivanje termina i načina održavanja redovne sjednice Skupštine GDCK Labin
3. Utvrđivanje prijedloga dnevnog reda i sadržaja redovne sjednice Skupštine GDCK Labin
 1. Poslovnik o radu Skupštine
 2. Zapisnik sa redovne (elektroničke) sjednice Skupštine održane 30. ožujka 2021. godine
 3. Izvršenje Programa rada GDCK Labin za razdoblje siječanj-listopad 2021. godine
 4. Financijsko izvješće GDCK Labin za razdoblje siječanj-listopad 2021. godine
 5. Rebalans financijskog plana za 2021. godinu
 6. Financiranje putem naplate usluga programa „Medicinsko pomagalo-pomoć obitelji“
 7. Program rada GDCK Labin za 2022. godinu
 8. Financijski plan GDCK Labin za 2022. godinu (Plan prihoda i rashoda, plan zaduživanja i otpлата, obrazloženje financijskog plana)
 9. Razno
4. Raspisivanje javnog natječaja za izbor ravnatelja/ravnateljice GDCK Labin
5. Utvrđivanje osnove i koeficijenta za obračun plaće radnika
6. Provedba popisa imovine i obveza GDCK Labin
7. Nabava materijala za darivatelje krvi
8. Isplata božićnice i nagrade za radne rezultate djelatnicama
9. Sklapanje ugovora o djelu za radionice „I want to: stress free“
10. Razno

Dnevni red jednoglasno je prihvaćen.

Ad 1) Usvajanje zapisnika 4. sjednice Odbora GDCK Labin održane 6. rujna 2021. g.

Zapisnik sjednice poslan je članovima uz poziv na sjednicu Odbora. Primjedbi na zapisnik nema.

Zaključak: Usvaja se zapisnik 4. sjednice Odbora GDCK Labin od 6. rujna 2021. godine**Ad 2) Utvrđivanje termina i načina održavanja redovne sjednice Skupštine GDCK Labin**

Predsjednik predlaže članovima Odbora da se s obzirom na epidemiološku situaciju redovna sjednica Skupštine GDCK Labin održi elektronski u razdoblju od 24. do 30. prosinca 2021. godine. Članovi su suglasni s prijedlogom.

Zaključak: Redovna sjednica Skupštine održat će se elektronski od 24. do 30. prosinca 2021. godine

Ad 3) Utvrđivanje prijedloga dnevnog reda i sadržaja izborne sjednice Skupštine GDCK Labin

Uz prijedlog dnevnog reda sadržajno iskazanog unutar dnevnog reda sjednice Odbora, za što su materijali poslani uz sjednicu Odbora, ravnateljica je komentirala pojedine stavke.

Osvrće se na glavne odrednice aktivnosti održanih tijekom prvih 10 mjeseci 2021. godine, koja je i dalje zbog epidemiološke predostrožnosti i važećih preporuka onemogućila dio aktivnosti, ali i pomogla fokus na najvažnije statutarne djelatnosti i javne ovlasti, posebice darivanje krvi čiji su rezultati nadmašili sva očekivanja te humanitarne programe, ali i zadaće dane putem sustava civilne zaštite. Zbog porasta cijena i nefleksibilnosti posredničkog tijela, odustalo se od FEAD projekta „S nami niste sami“ čiji je nositelj GDCK Buje a GDCK Labin partner uz ostale kolege iz Istre, no prijavljuje se na već otvoren natječaj. Povećan je broj osoba primljenih na rad za opće dobro, jer je istima ograničena mogućnost provođenja istog u ustanovama socijalne skrbi zbog epidemiološke situacije. Predsjednik te članovi Dean Nestorović i Sanja Faraguna pozdravljaju prepoznatljivost i veću vidljivost aktivnosti vezanih uz samu srž Crvenoga križa, ali i osjetnu senzibiliziranost građana ka pomaganju.

Proračun te potrebu rebalansa proračuna tumači Barbara Škopac Belušić. Ističe kako je glavni razlog rebalansa povećanje u stavkama prihoda i rashoda vezanim uz donacije. Pozitivnim ističe rast proračuna s planiranih 755.000 na 900.000 kn te veći udio financiranja iz drugih izvora neovisnima o dotacijama.

Ravnateljica posebnu pozornost stavlja na najam medicinskih pomagala putem programa „Medicinsko pomagalo-pomoć obitelji“, a čije je sufinanciranje dogovoreno s jedinicama lokalne samouprave te bi se u realizaciju krenulo u 2022. godini. Potreba za naplatom programa proistekla je iz rasta broja pomagala, operativne zahtijevnosti, nedovoljnih donacija za kupnju novih pomagala, neodgovornog korištenja pomagala te potrebe zapošljavanja radnika na radno mjesto referenta za provedbu humanitarno-socijalnog programa, programa „Medicinsko pomagalo-pomoć obitelji“ i vođenje skladišta. Odluku o istome treba donijeti Skupština budući se radi o gospodarskoj djelatnosti putem samofinanciranja i društvenog poduzetništva. S najmom sličnim iznosima najma medicinskih pomagala koje naplaćuju ustanove socijalne skrbi čiji je osnivač Istarska županija te sufinanciranjem, računa na razumijevanje i podršku sadašnjih i budućih korisnika programa. Članovi odbora složili su se s ravnateljicom i podržali prijedlog.

Po pitanju Programa rada za 2022. godinu, ravnateljica napominje da će uz uhodavanje nove samofinancirajuće djelatnosti te zaposlenja trećeg radnika, što će tražiti znatan i truda vrijedan angažman i fokus, prioritet i dalje biti provođenje javnih ovlasti. Izražava žaljenje zbog smanjenog angažmana volontera te rada s mladima zbog epidemiološkog opreza. Ana Dundara Pajić pozdravlja aktivnosti koje bi se na proljeće mogle s učenicima škole Labinštine održavati na otvorenom, a koje su nužne za održavanje kontinuiteta i njegovanja humanih vrijednosti kod djece.

Financijski plan pojasnila je Barbara Škopac Belušić. Predloženi proračun za 2022. godinu iznosi 987.500 kn, a karakterizira ga smanjenje dotacija od JLS-a u iznosu 60.000 kn radi proračunski oslabljene 2020. godine koja se računa bazom za izračun. Usprkos dopisima kojima je JLS-ima objašnjeno da krizne situacije pojačavaju aktivnost Crvenoga križa posebice u Humanitarno-socijalnom programu, a svako umanjenje financiranja negativno djeluje na kapacitet pomoći sugrađanima u potrebi, JLS su se držale zakonom određenog iznosa. Ipak, podrška je pružena kroz dogovoreno sufinanciranje programa „Medicinsko pomagalo-pomoć obitelji“ u zbirnom iznosu od gotovo 72.000 kn. Porast prihodovnih stavki iz vlastitih prihoda te donacija dijelom se odnose i na spomenuto sufinanciranje.

Predsjednik otvara glasovanje, i prijedlog dnevnog reda se jednoglasno prihvaća.

Zaključci:

- **Prihvaća se prijedlog dnevnog reda redovne (elektronske) sjednice Skupštine GDCK Labin.**
- **Prihvaćaju se Rebalans financijskog plana za 2021. godinu, Program rada i Financijski plan GDCK Labin za 2022. godinu i daju na usvajanje Skupštini.**

Ad 4) Raspisivanje javnog natječaja za izbor ravnatelja/ravnateljice GDCK Labin

Ravnateljica napominje da je sukladno Pravilniku o ravnateljima Društava Hrvatskog Crvenog križa Odbor GDCK Labin u obvezi raspisati javni natječaj za izbor ravnatelja/ravnateljice u Pravilnikom određenom roku i uz zadan sadržaj i način objave. Prijedlog Odluke poslat je kolegici Danijeli Vranić u HCK koja ga je i odobrila.

Predsjednik otvara glasovanje. Svi članovi Odbora suglasni su s tekstom Odluke.

Zaključak: Donosi se Odluka o raspisivanju javnog natječaja za izbor ravnatelja/ravnateljice GDCK Labin

Ad 5) Utvrđivanje osnovice i koeficijenata za obračun plaće radnika

S obzirom da se plaće radnika nisu mijenjale od 2014. godine, a dosadašnja Odluka o osnovici i koeficijentima plaća osnovicu je držala fiksnom te time umanjila stvarnost porasta troškova života, ravnateljica predlaže Odboru donošenje nove odluke. Također smatra da bi omjer koeficijenata između ravnateljice i voditeljice programskih djelatnosti trebao biti manji. Članovi Odbora uz poziv na sjednicu dobili su 7 verzija obračuna plaće s obzirom na osnovicu i koeficijente i usporedno s trenutnima, te ih kroz diskusiju razmatraju. Svjedoče da se velik dio posla zbog opsega ili prirode aktivnosti obavlja izvan radnog vremena te vikendom te da plaće radnica do sada nisu realno odražavale uloženi trud i vrijeme. Iako su dotacije JLS-a za 2022. smanjene, proračun GDCK Labin planiran je u višem iznosu i planira se zapošljavanje treće osobe, zbog koje se oslobađa vrijeme za iznalaženje dodatnih načina financiranja aktivnosti. Usuglašeno je da se osnovica veće uz minimalnu neto plaću u RH koju propisuje Vlada, a koeficijent ravnateljice s 2,9 smanji na 2,75, dok koeficijent djelatnice ostaje 2,2. Po otvorenom glasovanju, svi se članovi jednoglasno slažu s prijedlogom predsjednika.

Zaključak: Donosi se Odluka o osnovici i koeficijentima plaće radnika Gradskog društva Crvenog križa Labin

Ad 6) Provedba popisa imovine i obveza GDCK Labin

Predsjednik podsjeća da je sukladno čl. 19. i 20. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, na Odboru donijeti odluku o provedbi popisa imovine i obveza. Ravnateljica predlaže da se isti obavi u razdoblju od 27.12.2021. do 21.01.2022. godine te da povjerenstvo bude u sastavu: Martina Miletić, Nevenka Težak-Miljuš i Nina Muždeka. Članovi Odbora prijedlog jednoglasno prihvaćaju.

Zaključak: Donosi se Odluka o provedbi popisa imovine i obveza GDCK Labin

Ad 7) Nabava materijala za darivatelje krvi

Ravnateljica upoznaje članove Odbora s poklonima za darivatelje krvi – majicama dizajniranim baš za GDCK Labin, a koje su tijekom 2021. godine u nekoliko navrata kupovane i dijeljene darivateljima na akcijama darivanja krvi, što je pozitivno prihvaćeno s njihove strane. U želji da svi darivatelji dobiju majice, tražila je ponudu za tisak 200 komada majica koje bi se dijelile u siječnju i veljači. Ponuda je poslana uz poziv na sjednicu. Članovi Odbora, po pozivu predsjednika na glasovanje, jednoglasno prihvaćaju prijedlog uz podršku vrednovanju davalatstva krvi.

Zaključak: Donosi se Odluka o nabavi materijala za darivatelje krvi

Ad 8) Isplata božićnice i nagrade za radne rezultate djelatnicama

S obzirom na likvidnost Društva, i sukladno Ugovora o radu s djelatnicama, predsjednik poziva članove na donošenje Odluke o isplati božićnice. Članovi Odbora suglasni su s prijedlogom da se uz božićnicu u iznosu od 1.750,00 kn isplati i nagrada za rad u iznosu od 2.000,00 kn po djelatnici.

Zaključak: Donosi se Odluka o isplati božićnice i nagrade za radne rezultate djelatnicama GDCK Labin

Ad 9) Sklapanje ugovora od djelu za radionice „I want to: stress free“

Ravnateljica upoznaje članove Odbora s zoom radionicama „I want to: stress free“ osmišljenima za pomoć i podršku mladima. Mentalno zdravlje u doba pandemije sve je više u fokusu javnosti, prave posljedice tek će se pokazati, te drži da je važno dati mogućnost mladima da nauče alate nošenja sa stresom i rada na sebi. Radionice vodi Antonio Mrzlić, mag. theol., mag. spyc. (gest), a kroz dvije do sad održane radionice uočena je potreba i odraslih za pomoći, čemu je pružena podrška, iako odaziv nije bio velik kako se očekivao. Predsjednik drži da su radionice i te kako korisne i sukladne vremenu u kojem živimo, kao i da brojnost polaznika ne bi trebao biti parametar procjene potrebe jer je svaki polaznik vrijedan podrške. Ana Dundara

Pajić pozdravlja inicijativu i prepoznaje potencijal projektnog financiranja. Predsjednik predlaže donošenje Odluke, a članovi Odbora jednoglasno su suglasni s prijedlogom.

Zaključak: Donosi se Odluka o sklapanju ugovora o djelu

Ad 10) Razno

U točki razno, ravnateljica izražava potrebu za većim vrednovanjem volontera koji su iz epidemiološkog opreza i poštovanja onih treće životne dobi među njima bili angažirani u manjem opsegu ili u manjim skupinama, dok su izostala druženja na koja se pozivalo i „umirovljene“ volontere. U vrijeme pandemije dogodila se i smjena generacija te u 2022. godini namjerava revidirati volonterske resurse. Dulje vrijeme nisu dijeljene ni zahvalnice GDCK Labin, dok prijedlozi priznanja upućeni HCK-u u lipnju 2018. godine ni nakon dviju požurnica (studeni 2018. godine i prosinac 2019. godine) nisu uvaženi. Članovi Odbora komentiraju i preporučuju da se u Tjednu Crvenoga križa upriliči svečana sjednica na kojoj će se nagraditi volonteri koji su u prethodnoj godini dali svoj doprinos, kao i oni koji navršavaju određeni volonterski staž, kako je već bilo raspravljano na jednoj od sjednica prethodnih godina.

Sjednica je završila u 20,30 sati.

Broj: 127/8-21

Zapisnik sastavila:

Morin Hukić



Predsjednik:

dr.med. Moreno Milevoj