

**GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA LABIN**  
**LABIN, KATURI 17**  
**OIB: 94376764080**

### ZAPISNIK

s 11. sjednice Odbora Gradskog društva Crvenog križa Labin  
održane 20. prosinca 2022. godine u prostorijama GDCK Labin

**Sudjelovali članovi Odbora:** svi

**Ostali prisutni:** Morin Kudić i Barbara Škopac Belušić

Sjednica je započela u 17,00 sati.

Sjednicom predsjedava predsjednik Moreno Milevoj i predlaže sljedeći:

### DNEVNI RED

1. Zapisnik 10. sjednice Odbora GDCK Labin održane 25. kolovoza 2022.
2. Utvrđivanje termina i načina održavanja redovne sjednice Skupštine GDCK Labin
3. Utvrđivanje prijedloga dnevnog reda i sadržaja redovne sjednice Skupštine GDCK Labin
  1. Poslovnik o radu Skupštine
  2. Zapisnik sa redovne (elektroničke) sjednice Skupštine održane 31. ožujka 2022. godine
  3. Izvršenje Programa rada GDCK Labin za razdoblje siječanj-listopad 2022. godine
  4. Financijsko izvješće GDCK Labin za razdoblje siječanj-listopad 2022. godine
  5. Rebalans financijskog plana za 2022. godinu
  6. Program rada GDCK Labin za 2023. godinu
  7. Financijski plan GDCK Labin za 2023. godinu (Plan prihoda i rashoda, plan zaduživanja i otpлата, obrazloženje financijskog plana)
  8. Dopune Odluke o najmu medicinskih pomagala kroz program „Medicinsko pomagalo-pomoć obitelji“
  9. Razno
4. Provedba popisa imovine i obveza GDCK Labin
5. Isplata božićnice i nagrade za radne rezultate te naknade dara u naravi djelatnicama
6. Isplata paušalne naknade troškova prehrane djelatnicama
7. Razno

Dnevni red jednoglasno je prihvaćen.

#### Ad 1) Usvajanje zapisnika 10. sjednice Odbora GDCK Labin održane 25.8.2022.

Zapisnik sjednice poslan je članovima uz poziv na sjednicu Odbora. Primjedbi na zapisnik nema.

**Zaključak: Usvaja se zapisnik 10. sjednice Odbora GDCK Labin od 25.8.2022. godine**

#### Ad 2) Utvrđivanje termina i načina održavanja redovne sjednice Skupštine GDCK Labin

S obzirom na ukidanje epidemioloških mjera, prijedlog je predsjednika da se redovna sjednica Skupštine GDCK Labin održi u utorak, 27. prosinca 2022. godine s početkom u 17 sati, uživo. Članovi jednoglasno podržavaju prijedlog.

**Zaključak: Redovna sjednica Skupštine GDCK Labin održat će s 27.12.2022. godine s početkom u 17 sati**

#### Ad 3) Utvrđivanje prijedloga dnevnog reda i sadržaja sjednice Skupštine GDCK Labin

Uz prijedlog dnevnog reda sadržajno iskazanog unutar dnevnog reda sjednice Odbora, za što su materijali poslani uz sjednicu Odbora, ravnateljica je komentirala pojedine stavke.

Osvrće se na glavne odrednice aktivnosti održanih tijekom prvih 10 mjeseci 2022. godine, koja je i dalje zbog epidemiološke predostrožnosti tijekom zimskih mjeseci odgodila dio aktivnosti, a od ožujka obuhvatila i pomoć raseljenom stanovništvu Ukrajine kojih je tijekom izvještajnog razdoblja bilo evidentirano 96. Ta je pomoć obuhvaćala prikupljanje i pružanje materijalne humanitarne pomoći, službu traženja/obnavljanje obiteljskih veza te integracijske programe koji teku kontinuirano.

U Humanitarno-socijalnom programu primijećena je povećana potražnja korisnika za pomoći uslijed inflacije i poskupljenja te pomoć u prijevozu na zdravstvene preglede korisnicima pomoći ZMN i darivatelja krvi koji su zbog teže dostupnosti sanitetskog prijevoza to tražili od GDCK. Iako takva usluga ne postoji pri GDCK Labin, korisnicima je usluga pružena. Tijekom godine prijavljena su 2 projekta: „S nami niste sami 2“ (FEAD; nositelj je GDCK Buje, osiguranje hrane korisnicima) te „Infrastrukturno opremanje posrednika u lancu doniranja hrane na Labinštini“ (Ministarstvo poljoprivrede). Pri Službi traženja provedena je aktivnost kontaktiranja srodnika osoba nestalih u Domovinskom ratu radi prikupljanja krvnih uzoraka. Program Prve pomoći tekao je prema planu. Dobrovoljno darivanje krvi proteklo je prema planu i iznad njega, čime je Labinština pozicionirana na vrh ostvarenja plana davalštva u Istri. U programu Pripreme i odgovor na krizne situacije nabavljen je dio opreme za članove OJ interventnog tima (jakne, kape i obuća za svih, dio opreme za dio ljudi). Po pitanju programa Zdravlje, prevencija i sigurnost najveća stavka je bila sklapanje ugovora s korisnicima programa „Medicinsko pomagalo-pomoć obitelji“, ali i nemogućnost primjene radi izostanka akata unutar JLS-a Labinštine kojim bi se reguliralo sufinanciranje. Grad Labin odlučio je isto ugraditi u svoj socijalni program koji će na snazi biti u 2023. godini. Utoliko, ravnateljica traži od Odbora podršku u pristupu da se svi korisnici programa stave u jednak položaj i da se, usprkos ugovorima, s naplatom krene sukladno izradi akata JLS. Nadalje po tom programu, u sklopu projekata HCK „Sigurnost na vodi“ i „Crveni križ u plavom okviru“ održano je 10 škola plivanja za djecu neplivače te jedna za odrasle neplivače, kao i 4 eko-akcije. Rad s mladima i volonterima se tijekom izvještajnog razdoblja normalizirao, a pojačan je i priljev osoba kojima je određena mjera rada za opće dobro (7 osoba). Najveći otklon po pitanju plana glede ljudskih resursa je odgoda zapošljavanja trećeg djelatnika do stabilizacije financiranja putem programa „Medicinsko pomagalo-pomoć obitelji“.

Proračun te potrebu rebalansa proračuna tumači Barbara Škopac Belušić. Ističe kako je glavni razlog rebalansa smanjenje u stavkama prihoda i rashoda vezanim uz odgodu naplate najma medicinskih pomagala te nemogućnost planiranja prihoda i rashoda od donacija koji su pretežno vezani uz izvanredne situacije koje se ne mogu predviđati. Rebalansom se ukupni prihodi umanjuju sa 987.500 kn na 856.600, a rashodi na 910.000 kn, te je kraj poslovne godine očekivan s manjkom prihoda nad rashodima u iznosu 53.400 kn koji će se pokriti iz viška prenesenog prihoda.

Po pitanju Programa rada za 2023. godinu, ravnateljica tumači da je Program naslonjen za dosadašnje aktivnosti, uz daljnje osluškivanje potreba u zajednici i odgovor na njih, u svezi čega se već počelo raditi na pomoć obiteljima osoba oboljelih od demencija te traženja načina pomoći umirovljenicima s niskim mirovinama.

Financijski plan pojasnila je Barbara Škopac Belušić. Predloženi proračun za 2023. godinu iznosi 970.000 kn (128.740 EUR), a baziran je na postupnom uvođenju naplate najma medicinskih pomagala (vidljivih na stavkama 31 i 35 te posljedično 41), povećanje prihoda od članarina (odlukom Skupštine HCK članarina je povećana na 6 EUR za odrasle te 2 EUR za mlade), povećanje dotacija od JLS-a temeljem proračunski izdašnije 2021. godine koja se računa bazom za izračun. Rashodi amortizacije povećani su radi nabave vozila većim dijelom financiranog putem projekta „Infrastrukturno opremanje posrednika u lancu doniranja hrane na Labinštini“.

U svezi točke Dopune Odluke o najmu medicinskih pomagala kroz program „Medicinsko pomagalo-pomoć obitelji“, ravnateljica objašnjava potrebu oslobođenja darivatelja krvi te volontera GDCK Labin prema kriterijima koje bi Odbor prihvatio kao realne, s obzirom da je riječ o skupini građana koji uvelike pridonose ostvarenju misije. Predlaže da to budu darivatelji s 36 i više te darivateljice s 26 i više puta darovanom krvi, analogno njihovom oslobođenju plaćanja dopunskog zdravstvenog osiguranja, a glede volontera svi volonteri s 5 i više godine volonterskog staža. Ujedno, plaćanja bi bili oslobođeni i članovi njihove uže obitelji. Vesna Sagaj sugerira da bi ispravnije bilo urediti odluku u formi izmjena i dopuna, ne samo dopuna. Ravnateljica također napominje da je najveći problem u odgađanju naplate tijekom 2022. godine bilo nepostojanje akata pri JLS kojima bi njima bilo omogućeno sufinanciranje. Jedino je Općina Raša bila voljna svim korisnicima s njihovog područja sufinancirati 50% mjesečnog najma, što bi regulirala odlukom, dok je Grad Labin proveo savjetovanje s javnošću te je usvojena nova Odluka o socijalnoj skrbi Grada Labina (SN 15/22) koja će omogućiti sufinanciranje pojedinim kategorijama građana, a u primjeni će biti od 2023. godine. Ravnateljica je s predsjednikom uoči sjednice Odbora razgovarala o mogućem rješenju za sklopljene ugovore, te su zaključili da je jedina opcija jednakog tretmana svih korisnika iz svih JLS Labinštine odustajanje od potraživanja za najam dok JLS ne definiraju kriterije. Članovi Odbora komentiraju da je uistinu šteta da je provedba išla u tako nepovoljnom smjeru za GDCK Labin s obzirom na goruću potrebu primjene društvenog poduzetništva i zapošljavanja trećeg djelatnika, ali slažu se da je korektno da svi građani

budu u jednakoj poziciji. Članovi Odbora suglasni su s predloženim te je dogovoreno da ravnateljica i Sagaj zajedno formuliraju izmjenu i dopunu spomenute Odluke prema navedenim kriterijima.

Predsjednik otvara glasovanje, i prijedlog dnevnog reda se jednoglasno prihvaća.

**Zaključci:**

- **Prihvaća se prijedlog dnevnog reda redovne sjednice Skupštine GDCK Labin.**
- **Prihvaćaju se Rebalans financijskog plana za 2022. godinu, Program rada i Financijski plan GDCK Labin za 2023. godinu i daju na usvajanje Skupštini.**

**Ad 4) Provedba popisa imovine i obveza GDCK Labin**

Predsjednik podsjeća da je sukladno čl. 19. i 20. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, na Odboru donijeti odluku o provedbi popisa imovine i obveza. Ravnateljica predlaže da se isti obavi u razdoblju od 28.12.2022. do 20.01.2023. godine te da povjerenstvo bude u sastavu: Martina Miletić, Nevenka Težak-Miljuš i Nina Muždeka. Članovi Odbora prijedlog jednoglasno prihvaćaju.

**Zaključak: Donosi se Odluka o provedbi popisa imovine i obveza GDCK Labin**

**Ad 5) Isplata božićnice i nagrade za radne rezultate te naknade dara u naravi djelatnicama**

S obzirom na likvidnost Društva i sukladno Ugovora o radu s djelatnicama, predsjednik poziva članove na donošenje Odluke o isplati božićnice i nagrade za radne rezultate te naknade dara u naravi djelatnicama. Članovi Odbora suglasni su s prijedlogom da se uz božićnicu u iznosu od 2.000,00 kn (265,45 EUR) isplati i nagrada za rad u iznosu od 2.000,00 kn (265,45 EUR) po djelatnici te dar u naravi u iznosu od 400,00 kn (53,09 EUR) po djelatnici.

**Zaključak: Donosi se Odluka o isplati božićnice i nagrade za radne rezultate te naknade dara u naravi djelatnicama GDCK Labin**

**Ad 6) Isplata paušalne naknade troškova prehrane djelatnicama**

Troškovi prehrane do sad nisu bili isplaćivani djelatnicama te je ravnateljica predložila Odboru da bi, radi povećanja troškova života ovaj neoporezivi primitak djelatnicama bio korektan način vrednovanja rada te predlaže paušalnu naknadu u iznosu 2 EUR po radnom danu po djelatnici. Predsjednik upoznaje članove da je neoporezivi iznos ovog primitka 6.000 (794,34 EUR) kn godišnje te da je traženi iznos primjeren. Članovi Odbora suglasni su s prijedlogom predsjednika te ga jednoglasno prihvaćaju.

**Zaključak: Donosi se Odluka o isplati paušalne naknade troškova prehrane djelatnicama**

**Ad 7) Razno**

Ravnateljica upoznaje članove sa sljedećim:

- Vezano uz odluku o prodaji službenog vozila, Toyota Hilux prodana je najboljem ponuditelju u iznosu od 8.450,00 kn.
- Odobrena su bespovratna sredstva u iznosu 100.000,00 kn za projekt „Infrastrukturno opremanje posrednika u lancu doniranja hrane na Labinštini“ Ministarstva poljoprivrede.
- Informaciju o terminu sjednice Skupštine tražio je g. Branko Franković te se očekuje njegov dolazak. S obzirom na dosadašnji tijek komunikacije te informaciju sa strane HCK da g. Franković i dalje povremeno u fazama poziva kolege g. Markta i gđu. Carević radi izražavanja negodovanja po poznatome pitanju, očekivano je da će g. Franković i na sjednici Skupštine zadržati negativan diskurs. Članovi Odbora suglasni su da se g. Franković sasluša u točki Razno.

Sjednica je završila u 19,00 sati.

Broj: 105/5-22

Zapisnik sastavila:

Morin Kudić



Predsjednik:

dr.med. Moreno Milevoj