

GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA LABIN
LABIN, KATURI 17
OIB: 94376764080

ZAPISNIK

7. sjednice Odbora Gradskog društva Crvenog križa Labin
održane 11. prosinca 2025. godine u prostorijama GDCK Labin

Sudjelovali članovi Odbora: svi osim Sanje Faraguna (opravdani izostanak)

Ostali prisutni: Morin Kudić

Sjednica je započela u 17,00 sati.

Sjednicom predsjedava predsjednica Tamara Fable Karlič i predlaže sljedeći:

DNEVNI RED

1. Zapisnik 6. e-sjednice Odbora GDCK Labin održane 25.-27. kolovoza 2025. godine
2. Utvrđivanje termina održavanja, prijedloga dnevnog reda i sadržaja redovne sjednice Skupštine GDCK Labin
 1. Poslovnik o radu Skupštine
 2. Zapisnik s redovne sjednice Skupštine održane 27. ožujka 2025. godine
 3. Izvršenje Programa rada GDCK Labin za razdoblje siječanj-rujan 2025. godine
 4. Financijsko izvješće GDCK Labin za razdoblje siječanj-rujan 2025. godine
 5. Rebalans financijskog plana za 2025. godinu
 6. Program rada GDCK Labin za 2026. godinu
 7. Financijski plan GDCK Labin za 2026. godinu (Plan prihoda i rashoda, plan zaduživanja i otpлата, obrazloženje financijskog plana)
3. Provedba popisa imovine i obveza GDCK Labin; donošenje odluke
4. Smjernice GDCK Labin za zaštitu djece
5. Protokol GDCK Labin za zaštitu djece
6. Imenovanje osobe za zaštitu djece u GDCK Labin; donošenje odluke
7. Pravilnik za zaštitu dostojanstva radnika, volontera i korisnika GDCK Labin
8. Imenovanje povjerljivih savjetnika GDCK Labin; donošenje odluke
9. Pravilnik o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta GDCK Labin
10. Raspisivanje natječaja za izbor ravnatelja/ravnateljice GDCK Labin
11. Raspisivanje natječaja za radno mjesto voditelj/ice programskih djelatnosti Crvenog križa
12. Odluka o rasporedu radnog vremena te uredovnom vremenu za rad sa strankama GDCK Labin; izmjena odluke
13. Odluka o cijeni tečaja prve pomoći
14. Odluka o visini bruto honorara predavača prve pomoći
15. Isplata božićnice i nagrade za radne rezultate te naknade dara u naravi radnici
16. Nabava hlača za članove OJ IT GDCK Labin
17. Pilot-projekt Pomoć u kući
18. Razno

Dnevni red jednoglasno je prihvaćen.

Ad 1) Usvajanje zapisnika 6. e-sjednice Odbora GDCK Labin održane 25.-27. kolovoza 2025. godine

Zapisnik sjednice poslan je članovima uz poziv na sjednicu Odbora. Primjedbi na zapisnik nema.

Zaključak: Usvaja se zapisnik 6. e-sjednice Odbora GDCK Labin od 25.-27. kolovoza 2025. godine

Ad 2) Utvrđivanje termina održavanja, prijedloga dnevnog reda i sadržaja redovne sjednice Skupštine GDCK Labin

Prijedlog termina redovne sjednice Skupštine je 18. prosinca 2025. godine u prostorijama GDCK Labin s početkom u 17,00 sati. Uz prijedlog dnevnog reda sadržajno iskazanog unutar dnevnog reda sjednice Odbora većina materijala poslana je uz sjednicu Odbora. S obzirom da su kadrovske promjene promijenile radni intenzitet u uredu, ravnateljica se konzultira s članovima Odbora oko prijedloga točaka 3. i 4. dnevnoga reda te je zaključak da se, pošto nisu zakonski obvezne, te točke ne uvrste u dnevni red sjednice. Po pitanju točaka 5. i 7. dnevnoga reda, ravnateljica je članovima Odbora pojasnila da su materijali u pripremi.

Po pitanju Programa rada za 2026. godinu, ravnateljica tumači da je izrađen sukladno strateškim ciljevima po pitanjima profiliranja, jačanja i opremanja članova OJ IT i volontera, poboljšanja uvjeta rada, identifikacijom neodrživih djelatnosti i fokus na javne ovlasti. 2026. godina obilježava se kao Godina volontera, a veći događaj je domaćinstvo Nacionalnom natjecanju mladih HCK.

Zaključci:

- **Prihvata se prijedlog termina redovne sjednice Skupštine GDCK Labin,**
- **Dnevni red Skupštine sadržavat će točke 1.-2. te 5.-7. prijedloga Dnevnog reda.**
- **Ostali materijali daju se na usvajanje Skupštini.**

Ad 3) Provedba popisa imovine i obveza GDCK Labin

Predsjednik podsjeća da je sukladno čl. 19. i 20. Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, na Odboru donijeti odluku o provedbi popisa imovine i obveza. Ravnateljica predlaže da se isti obavi u razdoblju od 27. prosinca 2024. do 20. siječnja 2025. godine te da povjerenstvo bude u sastavu: Danijela Malić, Anesa Begović i Nataša Vlačić. Članovi Odbora prijedlog jednoglasno prihvaćaju.

Zaključak: Donosi se Odluka o provedbi popisa imovine i obveza GDCK Labin

Ad 4) Smjernice GDCK Labin za zaštitu djece

Ravnateljica pojašnjava da su Smjernice, kao točke 5.-8. Dnevnoga reda sjednice napravljene sukladno napatku Hrvatskog Crvenog križa. U raspravi svi članovi Odbora konstatiraju da se predloženim dokumentima na radnike i volontere spušta velika odgovornost, da izostaje informacija o temelju za donošenje tih dokumenata, okvir i resursi za provedbu te da se GDCK Labin temeljem tih dokumenata dovodi u poziciju nemogućnosti pravnog praćenja i provedbe istih. Ravnateljica konstatira da će tražiti pojašnjenje od HCK.

Zaključak: Donošenje Smjernica GDCK Labin za zaštitu djece se odgađa do daljnjega.

Ad 5) Protokol GDCK Labin za zaštitu djece

Komentirano Ad 4).

Zaključak: Donošenje Protokola GDCK Labin za zaštitu djece odgađa se do daljnjega.

Ad 6) Imenovanje osobe za zaštitu djece u GDCK Labin; donošenje odluke

Komentirano Ad 4).

Zaključak: Donošenje Odluke o imenovanju osobe za zaštitu djece GDCK Labin odgađa se do daljnjega.

Ad 7) Pravilnik za zaštitu dostojanstva radnika, volontera i korisnika GDCK Labin

Komentirano Ad 4).

Zaključak: Donošenje Pravilnika za zaštitu dostojanstva radnika, volontera i korisnika GDCK Labin odgađa se do daljnjega.

Ad 8) Imenovanje povjerljivih savjetnika GDCK Labin; donošenje odluke

Komentirano Ad 4).

Zaključak: Donošenje Odluke o imenovanju povjerljivih savjetnika GDCK Labin odgađa se do daljnjega.

Ad 9) Pravilnik o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta GDCK Labin

Članovi Odbora uz poziv za sjednicu dobili su prijedlog novog Pravilnika o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta GDCK Labin. Ravnateljica pojašnjava da je isti prilagođen činjenici da se radno mjesto Voditelja programskih djelatnosti, računovodstva i financija mijenja u radno mjesto Voditelja programskih djelatnosti jer je sukladno promjenama računovodstvo predano vanjskom servisu. U dokument predlaže da se uvedu radna mjesta sukladno potrebama otvaranja programa Pomoći u kući, za što postoji podrška Istarske županije oko zapošljavanja

koordinatora, ali za što se traži i suradnja jedinica lokalne samouprave Labinštine. Pojašnjava da je nedavno sudjelovala na koordinaciji gradonačelnika i načelnika zajedno s predsjednicom udruge „Dodir nade“ te ravnateljicom Doma umirovljenika Labin. Općina Pićan sklopila je ugovor s udrugom „Dodir nade“ kojim će financirati pola radnog vremena jedne gerontodomačice za potrebe stanovništva Općine u 2026. godini. Prvi je to konkretni, ali ne i koordinirani korak, oko čega je s predsjednicom udruge „Dodir nade“ pronašla konsenzus da bi optimalno bilo da program Pomoć u kući kao pilot projekt po uzoru na GDCK Pula i GDCK Buje preuzme GDCK Labin. U tom slučaju, predsjednica udruge „Dodir nade“ zaposlila bi se kao koordinator projekta u GDCK Labin, dok bi se ostala radna mjesta otvarala sukcesivno ugovorima i sporazumima sklopljenim s jedinicama lokalne samouprave Labinštine.

Članovi Odbora podvojenog su mišljenja. Moreno Milevoj podsjeća da se o toj temi s jedinicama lokalne samouprave razgovaralo i prije više od 20 godina te da bez ugovora nema smisla ni ponašati se kao da je dogovor već postignut. I Vesna Sagaj dijeli njegovo mišljenje. Predsjednica drži da nije suvišno u Pravilniku imati otvorena ta radna mjesta. U daljnjoj raspravi članovi postižu dogovor te odlučuju da se u Pravilniku zadrže postojeća radna mjesta usklađena s promjenama s obzirom na opis radnog mjesta Voditelja programskih djelatnosti te da se radna mjesta vezana uz program Pomoć u kući otvore kad jedinice lokalne samouprave i Istarska županija formaliziraju namjeru. Utoliko, ne donosi se novi Pravilnik već njegove izmjene i dopune.

Zaključak: Donosi se Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta GDCK Labin.

Ad 10) Raspisivanje natječaja za izbor ravnatelja/ravnateljice GDCK Labin

S obzirom da ravnateljici ističe mandat 9. lipnja 2026. godine, sukladno aktima HCK potrebno je raspisati natječaj za izbor ravnatelja/ravnateljice. Prijedlog teksta natječaja i odluke članovi su dobili uz poziv na sjednicu i jednoglasno ga prihvaćaju.

Zaključak: Donosi se Odluka o raspisivanju natječaja za izbor ravnatelja/ice GDCK Labin.

Ad 11) Raspisivanje natječaja za radno mjesto voditelj/ice programskih djelatnosti Crvenog križa

Sukladno Ad 9), sukladno prijedlogu teksta natječaja i odluci koje su dobili uz poziv na sjednicu, članovi Odbora prihvaćaju prijedlog.

Zaključak: Donosi se Odluka o raspisivanju natječaja za radno mjesto voditelj/ice programskih djelatnosti Crvenog križa

Ad 12) Odluka o rasporedu radnog vremena te uredovnom vremenu za rad sa strankama GDCK Labin; izmjena odluke

Članovi se jednoglasno slažu s izmjenama odluke kojima se radno vrijeme pomiče za jedan sat ranije.

Zaključak: Donosi se Odluka o izmjenama Odluke o rasporedu radnog vremena te uredovnom vremenu za rad sa strankama GDCK Labin

Ad 13) Odluka o cijeni tečaja prve pomoći

Predsjednica podsjeća da je Odbor na 1. sjednici donio odluku o cijeni tečaja prve pomoći kao cijeni u prijelaznom razdoblju do formiranja optimalne cijene te da se pri tom razgovaralo da će se nova cijena odrediti krajem godine. Nove izračune različitih modela omjera cijena i troškova članovi su dobili uz poziv na sjednicu. Ravnateljica napominje da je cijena tečaja porasla i u ostalim Društvima. Predlaže također da se jednom odlukom obuhvate cijene svih tečajeva prve pomoći te predlaže cijene sukladne satnici cijene tečaja za vozače. Članovi predlažu da se te cijene zaokruže te jednoglasno prihvaćaju odluku.

Zaključak: Donosi se Odluka o vrstama i cijeni tečajeva prve pomoći

Ad 14) Odluka o visini bruto honorara predavača prve pomoći

Kao i Ad 13), i ova je tema bila predmet rasprave i na 1. sjednici Odbora. Ravnateljica upoznaje članove s cijenom satnice u drugim Društvima. Drži da je ključno imati adekvatno nagrađene predavače, posebice licencirane liječnike. Ujedno predlaže da se istom odlukom obuhvate i više medicinske sestre, medicinske sestre te predavačičaici kako bi se postavio temelj za njihov angažman. Članovi predlažu bruto satnice za sve kategorije predavača i jednoglasno prihvaćaju Odluku.

Zaključak: Donosi se Odluka o visini bruto honorara predavača prve pomoći

Ad 15) Isplata božićnice i nagrade za radne rezultate te naknade dara u naravi radnici

S obzirom na likvidnost Društva i sukladno Ugovoru o radu, ali i povećan radni angažman tijekom prethodna tri mjeseca, ravnateljica članovima Odbora daje do znanja da bi taj rad trebalo adekvatno i vrednovati. Članovi

Odbora jednoglasno odlučuju da se božićnica, nagrada za radne rezultate te naknada dara u naravi isplati u maksimalnom neoporezivom iznosu.

Zaključak: Donosi se Odluka o isplati božićnice i nagrade za radne rezultate te naknade dara u naravi radnici GDCK Labin

Ad 16) Nabava hlača za članove OJ IT GDCK Labin

Ravnateljica objašnjava da je više Društava u Istri zajednički potražilo ponudu za hlače za članove OJ IT od slovenskog dobavljača On-Line d.o.o. Kupnja 12 komada hlača isplativa je na način da trošak nabave dva para hlača pokriva DCK Istarske županije. Članovi jednoglasno prihvaćaju odluku.

Zaključak: Donosi se Odluka o nabavi odjeće za članove osnovne jedinice gradskog interventnog tima.

Ad 17) Pilot-projekt Pomoć u kući

S obzirom da se ova tema nadovezala i raspravila uz Ad 9), nije bilo potrebe daljnje rasprave.

Ad 18) Razno

U ovoj točki ravnateljica se osvrnula na aktivnosti provedene od posljednje sjednice Odbora te nadolazeće aktivnosti, kao i okolnosti otkaza i primopredaje bivše radnice.

Sjednica je završila u 19,30 sati.

KLASA: 230-08/25-26/7

URBROJ: 2163-4-1-24-10

U Labinu, 11. prosinca 2025. godine

ZAPISNIK SASTAVILA

Morin Kudić

